

Službeni glasnik Općine Starigrad

Broj 9/25, 15. listopada 2025.

Sadržaj

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Odluka o donošenju provedbenog programa



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STARIGRAD

Općinski načelnik

KLASA:302-02/25-01/7
URBROJ: 2198-9-2-25-1

Starigrad Paklenica, 15. listopada 2025. godine

Na temelju članka 26. stavka 3 Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 123/17 i 151/22) i članka 46. Statuta Općine Starigrad (Službeni glasnik Zadarske županije broj 3/18, 8/18, 3/20, 3/21 i 20/23) načelnik Općine Starigrad, donosi

ODLUKU
o donošenju Provedbenog programa Općine Starigrad za
razdoblje 2025.-2029. godine

Članak 1.

Ovom Odlukom donosi se Provedbeni program Općine Starigrad za razdoblje 2025.-2029. godine

Članak 2.

Provedbeni program iz članka 1. nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Provedbeni program revidirat će se prema potrebi na godišnjoj razini.

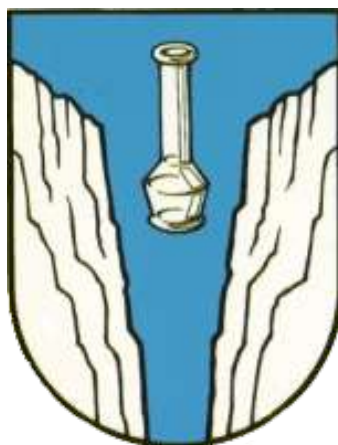
Članak 3.

O ovoj Odluci informirat će se javnost objavom na službenim internetskim stranicama Općine Starigrad.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Starigrad.

OPĆINSKI NAČELNIK
Marin Čavić, v.r.



PROVEDBENI PROGRAM OPĆINE STARIGRAD 2025. – 2029.

STARIGRAD PAKLENICA, 2025.

PROVEDBENI PROGRAM OPĆINE STARIGRAD 2025. – 2029.

Starigrad Paklenica, 15. listopada 2025. godine

NARUČITELJ:



Općina Starigrad
Trg Tome Marasovića 1
23244 Starigrad - Paklenica

IZRAĐIVAČ:



Agencija za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA
Put Murvice 14, 23000 Zadar

Izrazi koji se koriste u ovom dokumentu, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

Angažman Agencije za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA na izradi Provedbenog programa omogućava projekt Sporazum o dodjeli bespovratnih sredstava u provedbi aktivnosti jačanja kapaciteta na regionalnoj i lokalnoj razini za korištenje sredstava EU fondova, financiran iz Europskog fonda za regionalni razvoj.

Sadržaj

PREDGOVOR	1
1. UVOD	2
Djelokrug rada.....	2
Organizacijska struktura.....	3
Vizija i misija	9
2. OPIS KRATKOROČNIH RAZVOJNIH IZAZOVA I POTENCIJALA OPĆINE STARIGRAD	10
1. Osnovna obilježja.....	10
1.1. Reljefne, geomorfološke i klimatske karakteristike.....	11
1.2. Stanovništvo	11
2. Infrastruktura.....	14
2.1. Prometna povezanost	14
2.2. Energetska infrastruktura	15
2.3. Infrastruktura vodnog gospodarstva	15
2.4. Gospodarenje otpadom.....	17
2.5. Ostala komunalna infrastruktura	18
3. Gospodarstvo.....	19
3.1. Poduzetništvo.....	19
3.2. Poljoprivreda	19
3.3. Turizam.....	20
4. Društvena infrastruktura.....	23
4.1. Odgoj i obrazovanje.....	23
4.2. Zdravstvo i socijalna skrb	25
4.3. Sustav zaštite i spašavanja	26
4.4. Kulturna baština	26
4.5. Organizacije civilnog društva	28
3. DOPRINOS PROVEDBI CILJEVA I PRIORITETA POVEZANIH AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA	29
4. POPIS MJERA ZA PROVEDBU ODABRANIH POSEBNIH CILJEVA S KLJUČNIM AKTIVNOSTIMA I PRIPADAJUĆIM POKAZATELJIMA REZULTATA	36
5. OKVIR ZA PRAĆENJE PROVEDBE	64
PRILOZI	64
Popis kratica.....	65
Tablice	66
Slike.....	66
Prilog dokumentu.....	67

PREDGOVOR

Provedbeni program Općine Starigrad predstavlja kratkoročni akt strateškog planiranja kojim se kojim operacionaliziraju prioriteti i ciljevi utvrđeni u Planu razvoja Zadarske županije 2021. – 2027., a ujedno osigurava i njihova usklađenost s Nacionalnom razvojnom strategijom Republike Hrvatske do 2030. godine, hijerarhijski najvišim aktom strateškog planiranja u Republici Hrvatskoj koji služi za oblikovanje i provedbu razvojnih politika Republike Hrvatske. Provedbeni program Općine Starigrad donosi Općinski načelnik kao izvršno tijelo Općine Starigrad za mandatno razdoblje od četiri godine.

Na međunarodnoj razini Provedbeni program Općine Starigrad doprinosi ciljevima Programa Ujedinjenih naroda za održivi razvoj do 2030. godine, poznatog kao Agenda 2030, odnosno dokumenta „Promijenimo naš svijet: Agenda 2030. za održivi razvoj“, glavnu okosnicu koje predstavlja 17 ciljeva održivog razvoja¹. Provedbeni program Općine Starigrad ujedno doprinosi ostvarenju Europskog zelenog plana do 2050. godine, strateškog dokumenta usvojenog 2019. godine koji ima za cilj osigurati gospodarsku održivost Europske unije pretvaranjem klimatskih i ekoloških izazova suvremenog doba u razvojne prilike.²

Struktura sadržaja Provedbenog programa propisana je Uredbom o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (NN 37/23). Provedbenim programom Općine Starigrad pobliže se opisuju prioritetne mjere i aktivnosti za osiguravanje provedbe ciljeva iz povezanih, hijerarhijskih viših akata strateškog planiranja, te ujedno osigurava poveznica s proračunom Općine.

U Provedbenom programu Općine Starigrad za razdoblje od 2025. do 2029. godine u uvodnom dijelu opisan je djelokrug, vizija i misija Općine Starigrad. U sljedećim poglavljima opisani su kratkoročni razvojni izazovi i potencijali u samoupravnim područjima Općine i doprinos provedbi ciljeva i prioriteta iz povezanih akata strateškog planiranja. U poglavlju popisa mjera s opisom, ključnim aktivnostima i pokazateljima rezultata provedbeni program detaljnije opisuje mjere koje će se provoditi u narednom razdoblju, s ciljem osiguranja održivog i ravnomjernog društvenog, gospodarskog i cjelokupnog razvoja. U posljednjem poglavlju provedbenog programa definiran je institucionalni okvir za praćenje i izvješćivanje o provedbi mjera Provedbenog programa.

Provedbeni program od iznimnog je značaja za Općinu Starigrad kojim se preuzima odgovornost za gospodarski i društveni razvoj područja Općine, s ciljem određivanja smjernica budućeg razvoja. Provedba mjera provedbenog programa od ključne je važnosti za održivi razvoj Općine Starigrad, uzimajući u obzir prednosti i ograničenja Općine.

¹ Ministarstvo vanjskih i europskih poslova, Održivi razvoj, dostupno na: <https://mvep.gov.hr/vanjska-politika/multilateralni-odnosi/globalne-teme/odrzivi-razvoj/22706>

² Ministarstvo gospodarstva, Europski zeleni plan, dostupno na: <https://mingo.gov.hr/europski-zeleni-plan-5703/5703>

U skladu sa samoupravnim djelokrugom, primjena Provedbenog programa Općine, utječe na povećanje prilagodljivosti i otpornosti na nepredviđene vanjske utjecaje, te smanjenje ekonomskih i socijalnih nejednakosti na području Općine Starigrad.

1. UVOD

Djelokrug rada

Općina Starigrad je jedinica lokalne samouprave, a područje kojem se prostire utvrđeno je Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.³ U sastavu Općine su sljedeća naselja:

- Starigrad Paklenica,
- Seline,
- Tribanj.

Sjedište Općine smješteno je u naselju Starigrad Paklenica, na adresi Trg Tome Marasovića 1.

Općina je samostalna u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom RH (NN 56/90, 135/97, 08/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14) i zakonima te podliježe samonadzoru zakonitosti rada i akata tijela Općine. Općina u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima, i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i sport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- ostale poslove sukladno posebnim zakoni

Sadržaj i način obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga detaljnije se uređuju odlukama Općinskog vijeća i Općinskog načelnika u skladu sa zakonom i Statutom Općine Starigrad. Općinsko vijeće može pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Općine, čije je obavljanje od šireg interesa za građane, posebnom odlukom prenijeti na Zadarsku županiju, u skladu sa Statutom Općine i Statutom Zadarske županije. Općinsko vijeće može pojedine poslove iz

³ Statut Općine Starigrad, dostupno na: <https://www.opcina-starigrad.hr/HTML/Statut.html> (02. rujan 2025.)

samoupravnog djelokruga Općine posebnom odlukom prenijeti na mjesne odbore, u tom slučaju Općina Starigrad osigurava sredstva za obavljanje prenesenih poslova.⁴

U okviru samoupravnog djelokruga Općina Starigrad osigurava obavljanje poslova s područja komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana Općine. Obavljanje navedenih poslova Općina Starigrad osigurava osnivanjem trgovačkih društava, vlastitog pogona, javnih ustanova odnosno drugih pravnih osoba.⁵

Organizacijska struktura

Ovlasti i obveze koje proizlaze iz samoupravnog djelokruga Općine podijeljene su između Općinskog vijeća, općinskog načelnika i upravnih tijela Općine. Tijela Općine su Općinsko vijeće i općinski načelnik.

Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana Općine Starigrad koje donosi odluke i akte u okviru prava i dužnosti Općine te obavlja i druge poslove u skladu sa Ustavom i zakonima RH. Općinsko vijeće čini ukupno 9 vijećnika. Općinsko vijeće ima predsjednika i prvog i drugog potpredsjednika.

U skladu čl. 31. Statuta Općine Starigrad, Općinsko vijeće Općinsko vijeće:

- donosi Statut Općine,
- donosi Poslovnik o radu,
- donosi odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine,
- donosi proračun i odluku o izvršenju proračuna,
- usvaja godišnje izvješće o izvršenju proračuna,
- donosi odluku o privremenom financiranju,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina te raspolaganju ostalom imovinom Općine čija pojedinačna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom, a uvijek odlučuje ako vrijednost prelazi 1.000.000,00 kuna,
- donosi odluku o promjeni granice Općine,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih odjela i službi,
- donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,
- osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe, za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,
- predlaže glavnoj skupštini odnosno skupštini trgovačkih društava u kojem Općina ima dionice ili udjele u vlasništvu članova upravnog tijela i nadzornog odbora trgovačkog društva
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama koje je osnovala Općina ili koje su u većinskom vlasništvu Općine;
- daje prethodne suglasnosti na statute ustanova, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,

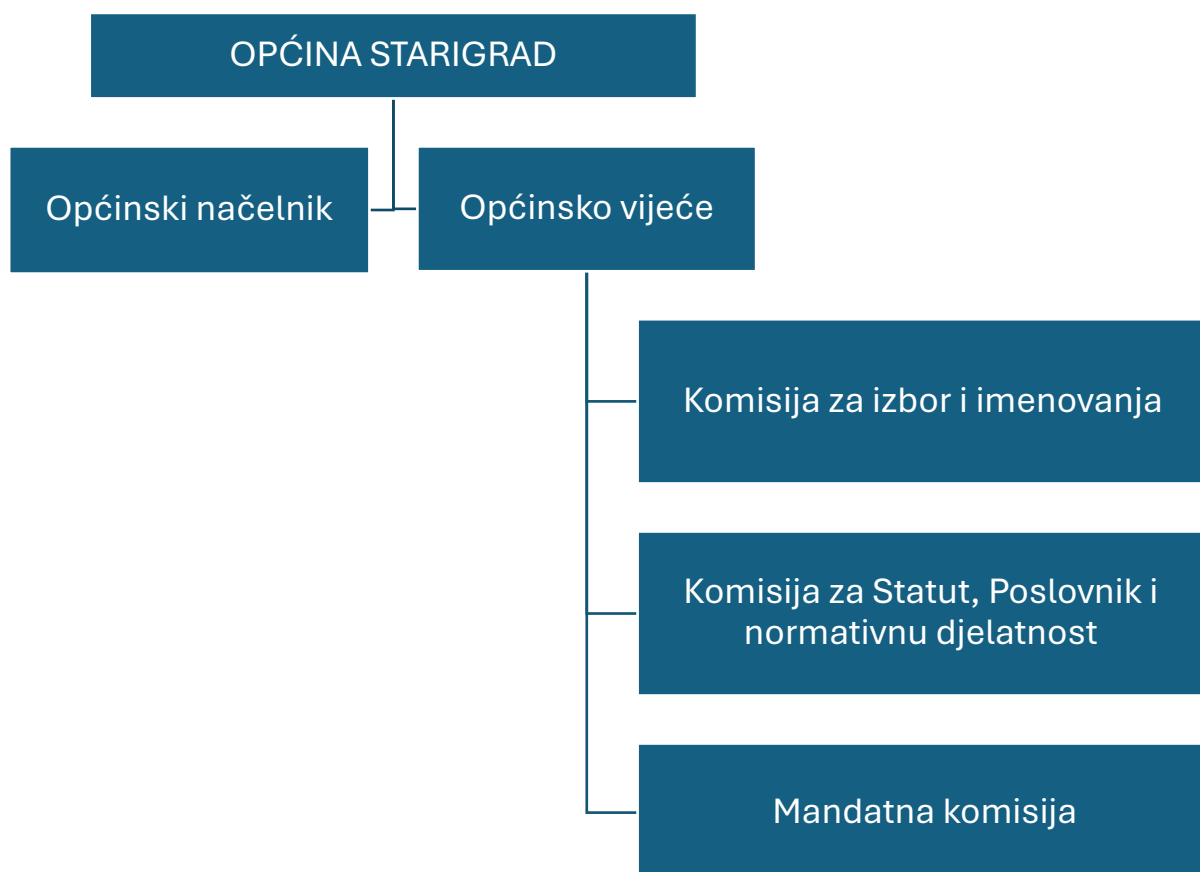
⁴ Ibid

⁵ Ibid

- donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu sa općim aktom i zakonom,
- raspisuje lokalni referendum,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike Općinskog vijeća,
- bira i razrješava predsjednike i članove radnih tijela Općinskog vijeća,
- odlučuje o pokroviteljstvu Općine,
- donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,
- imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom, ovim Statutom i posebnim odlukama Općinskog vijeća,
- donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

Radna tijela Općinskog vijeća su:

- Komisija za izbor i imenovanja
- Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost
- Mandatna komisija



Slika 1. Organizacijska struktura Općine Starigrad

Izvor: Statut Općine Starigrad/ mrežne stranice Općine Starigrad (22. srpanj 2025.)

Općinsko vijeće može osnivati druga stalna i povremena radna tijela radi proučavanja i razmatranja drugih pitanja iz djelokruga općinskog vijeća, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga u svezi pitanja koja su na dnevnom redu općinskog vijeća. Općinski načelnik je nositelj izvršne vlasti u Općini, a izabire se na neposrednim izborima na mandat od četiri godine.

Općinski načelnik je nositelj izvršne vlasti u Općini. Općinske načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Općine. Općinski načelnik dva puta godišnje podnosi općinskom vijeću polugodišnje izvješće o svom radu.⁶

Općinski načelnik:

- priprema prijedloge općih akata;
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća;
- utvrđuje prijedlog proračuna Općine i izvršenje proračuna;
- upravlja imovinom Općine u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktima Općinskog vijeća;
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Općine čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, a najviše do 1.000.000 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima;
- upravlja prihodima i rashodima Općine;
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Općine;
- donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Općine;
- imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela;
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora;
- utvrđuje plan prijema u službu u upravna tijela Općine;
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune;
- razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana;
- imenuje i razrješava upravitelja vlastitog pogona;
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti;
- sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti;
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora i sklapa ugovor o povjeravanju poslova;
- daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga;
- imenuje i razrješuje predstavnike Općine u tijelima javnih ustanova, i drugih pravnih osoba (osim trgovačkim društvima) kojima je Općina osnivač;
- do kraja ožujka tekuće godine podnosi Općinskom vijeću izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture i Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu;
- provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine u skladu s posebnom odluku Općinskog vijeća o poslovnim prostorima;
- donosi odluku o uređenju prometa i parkiranja na području Općine;

⁶ Statut Općine Starigrad, dostupno na: <https://www.opcina-starigrad.hr/statut/>, (01. rujna 2025.)

- organizira zaštitu od požara na području Općine i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara;
- usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Općinu;
- nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave;
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji;
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora te
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom Općine i drugim propisima.

Općinski načelnik ima jednog zamjenika, koji ga zamjenjuje u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti sukladno Statutu Općine Starigrad.⁷

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine te obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom preneseni na Općinu, ustrojava se Jedinstveni upravni odjel. Ustrojstvo i djelokrug Jedinstvenog upravnog odjela uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća. Jedinstvenim upravnim odjelom upravlja pročelnik kojeg na temelju javnog natječaja imenuje općinski načelnik. Pročelnik je za svoj rad odgovoran Općinskom načelniku.

Jedinstveni upravni odjel u okviru svoga djelokruga neposredno izvršava i nadzire provođenje zakona i općih i pojedinačnih akata tijela Općine te poduzima propisane mjere:

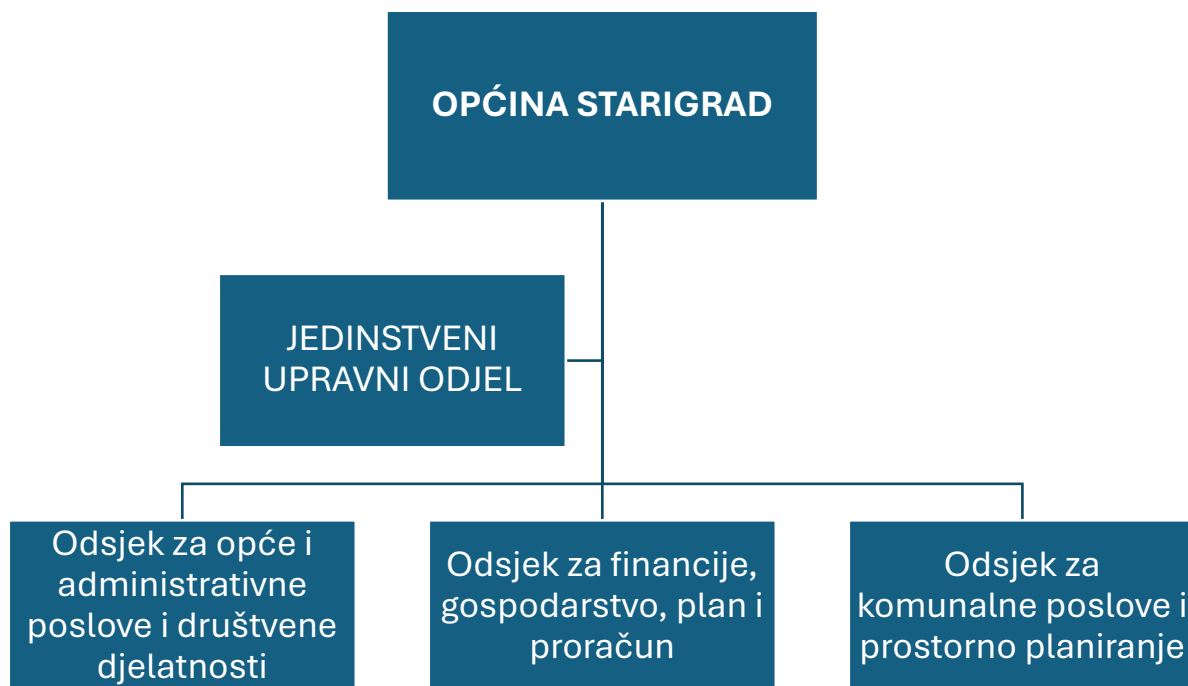
- neposredno izvršava i osigurava provedbu zakona, odluka, općih i pojedinačnih akata Općinskog vijeća i Općinskog načelnika
- neposredno izvršava poslove državne uprave prenijete u djelokrug Općine
- prati stanje u područjima iz svog djelokruga i o tome izvještava Općinskog načelnika
- priprema nacрте odluka i drugih općih akata koje donosi Općinsko vijeće, nacрте akata koje donosi Općinski načelnik, te izvješća, analize i druge materijale iz svog djelokruga za potrebe Općinskog vijeća i Općinskog načelnika
- pruža stručnu pomoć građanima u okviru prava i ovlasti Općine
- podnosi izvješća Općinskom načelniku o svom radu
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i Statutom

Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela uređeno je unutarnje ustrojstvo Jedinstvenog upravnog odjela i nazivi unutarnjih ustrojstvenih jedinica.

U Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Starigrad ustrojeni su slijedeći odsjeci:

1. Odsjek za opće i administrativne poslove i društvene djelatnosti
2. Odsjek za financije, gospodarstvo, plan i proračun
3. Odsjek za komunalne poslove i prostorno planiranje

⁷ Ibid



Slika 2. Unutarnje ustrojstvo Općine Starigrad

Izvor: Statut Općine Starigrad/ mrežne stranice Općine Starigrad (22. srpanj 2025.)

Na području Općine osnivaju se mjesni odbori, kao oblici mjesne samouprave, a radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima. Mjesni odbori se osnivaju za pojedina naselja ili više međusobno povezanih manjih naselja ili za dijelove naselja koji čine zasebnu razgraničenu cjelinu, na način i po postupku propisanom zakonom, Statutom Općine Starigrad i posebnom odlukom Općinskog vijeća.⁸

Mjesni odbori na području Općine Starigrad su:

- **Mjesni odbor Starigrad Paklenica**
- **Mjesni odbor Seline**
- **Mjesni odbor Tribanj**

Općina Starigrad je osnivač ustanova i drugih pravnih osoba za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za jedinicu lokalne samouprave.

U 100% vlasništvu Općine Starigrad nalaze se dvije ustanove, a to su Dječji vrtić „Osmjeh“ i komunalno poduzeće „Argyrunum“ d.o.o.

Dječji vrtić „Osmjeh“ se nalazi u Općini Starigrad, pored osnovne škole, u neposrednoj blizini NP Paklenica. Dječji vrtić je s radom započeo 06. prosinca 2010. godine.

⁸ Ibid

U DV Osmjeh djelatnost odgoja i naobrazbe provodi se kroz rad redovnog desetosatnog vrtićkog programa, redovnog petosatnog vrtićkog programa, jasličkog programa i primarnog 250/150 satnog programa za djecu u godini dana prije polaska u školu, a koja ne pohađaju jedan od redovnih programa.⁹

Misija dječjeg vrtića je uvažavanje individualnih potreba i poticanje cjelovitog razvoja svakog djeteta kroz stvaranje poticajima bogatog okruženja gdje djeca mogu istraživati, razvijati kreativnost, stjecati socijalne kompetencije i učiti kroz igru.

Vizija je stvoriti Vrtić po mjeri svakog djeteta, dječji vrtić kao „dječja kuća“ u kojoj se poštuje i uvažava svako dijete i odrasli, potiče razvoj tolerancije i empatije, potiče rast i razvoj svih sudionika odgojno obrazovnog procesa.

Premise kojima se vode u radu:

- Djeca uče kroz neposredno iskustvo u zajednici s drugima
- Djeca znanje stječu aktivno, oslanjajući se na vlastiti istraživački potencijal.

Komunalno poduzeće “Argyruntum” d.o.o. je trgovačko društvo za komunalnu djelatnost na prostoru Općine Starigrad. Društvo je započelo sa radom 01. travnja 2006. godine i u 100% – tnom je vlasništvu Općine Starigrad.

"Argyruntum" d.o.o. obavlja sljedeće komunalne djelatnosti: održavanje javnih površina, održavanje nerazvrstanih cesta, održavanje groblja i ukop pokojnika, upravljanje i održavanje tržnica na malo, održavanje javne rasvjete, upravljanje i održavanje parkirališta, božićno i novogodišnje ukrašavanje, ugradnja i održavanje komunalne opreme, te obavljanje usluga izvođenja manjih građevinskih radova i uklanjanje protupravno postavljenih predmeta i roba za potrebe Općine Starigrad.

Tvrtka potiče održivo gospodarenje otpadom kroz edukaciju građana, poboljšanje sustava prikupljanja i odvajanja otpada te suradnju s lokalnom zajednicom na projektima recikliranja i smanjenja količine otpada na odlagalištima. Kontinuirano radi na poboljšanju energetske učinkovitosti u svojim djelatnostima, poput modernizacije javne rasvjete i korištenja energetske učinkovitih vozila i strojeva. Nadalje, kroz održavanje javnih zelenih površina, parkova i drugih prirodnih područja, Argyruntum d.o.o. aktivno doprinosi očuvanju bioraznolikosti na području Općine Starigrad.

⁹ Dječji vrtić Osmjeh, O nama, dostupno na: <https://dvosmjeh.hr/o-nama/>

Vizija i misija

Vizija Općine Starigrad je biti mjesto koje spaja prirodu, tradiciju i suvremeni način života – zajednica koja privlači posjetitelje, zadržava mlade i raste u skladu s principima zelenog i digitalnog razvoja.

Misija Općine Starigrad je stvaranje uvjeta za održiv društveni i gospodarski napredak kroz učinkovito, odgovorno i transparentno upravljanje, uz stalno unaprjeđenje kvalitete života i razvoj lokalne zajednice.

2. OPIS KRATKOROČNIH RAZVOJNIH IZAZOVA I POTENCIJALA OPĆINE STARIGRAD

1. Osnovna obilježja

Općina Starigrad smještena je na krajnjem sjeverozapadnom dijelu Zadarske županije. Nalazi se na sjeveru Dalmacije i cijelom svojom površinom leži u zaštićenom dijelu Parka prirode Velebit te Nacionalnog parka Paklenica.

U administrativnom smislu, Općina Starigrad južnim morskim dijelom graniči s Općinama Ražanac i Posedarje, a istočnom kopneno-morskom granicom, graniči s Općinom Jasenice. Sjeverna granica Općine ujedno je i sjeverna granica prema Ličko-senjskoj županiji. Ukupna površina Općine iznosi 170.09 km², što čini 4.6% ukupne površine Zadarske županije. Općina Starigrad nalazi se na drugom mjestu od ukupno četiri općine s najvećom površinom u Zadarskoj županiji. U sastavu Općine nalaze se tri naselja: Starigrad Paklenica, Seline i Tribanj (Šibuljina, Kruščica i Mandalina.) Prema službenim podacima iz Popisa stanovništva 2021. godine Općina Starigrad broji 1.697 stanovnika, što čini 1,06% stanovnika cijele Zadarske županije.



Slika 3. Geografski položaj Općine Starigrad u Zadarskoj županiji

Izvor: Provedbeni program Općine Starigrad za razdoblje 2021. – 2025.

1.1. Reljefne, geomorfološke i klimatske karakteristike

Općina Starigrad prostire se na obali Jadranskog mora, a nadvisuje je planina Velebit, na čijim se južnim padinama nalazi Nacionalni park Paklenica. Cijelo područje Općine Starigrad smješteno je u zaštićenom prirodnom okruženju jer Velebit zajedno sa pripadajućom obalom ima status parka prirode te predstavlja najveće zaštićeno područje u Republici Hrvatskoj. Od 1978. godine Velebit je uvršten u mrežu međunarodnih rezervata biosfere UNESCO-a. Na području Velebita raste oko 2000 biljnih vrsta i podvrsta, od kojih su neke poznate s područja Velebita, poput velebitske degenije, prozorskog zvončića i hrvatskog zvonca. Prevladavaju šumska staništa, a najraširenija šumska zajednica brdskog vegetacijskog pojasa je šuma bukve s velikom mrtvom koprivom. Na višim nadmorskim visinama prostiru se dinarske bukovo-jelove šume, primorska bukova šuma s jasenskom šašikom. Raznolikost i bogatstvo Općine očituje se u planinskom dijelu, uglavnom vapnenačka zona sa istaknutim kanjonima Velike i Male Paklenice te prostoru Velebitskog kanala koji se odlikuje duboko usječenim dolinama, spiljama i jamama koje doprinose atraktivnosti i razvitku turizma. Nastanak dolina, spilja, jama i pećina posljedica je dinamike terena te korozivnih i denudacijskih procesa koji se manifestiraju složenom površinskom i podzemnom hidrogeomorfologijom terena. Ovo područje karakteriziraju brojne podzemne vrulje koje se ulijevaju u more.

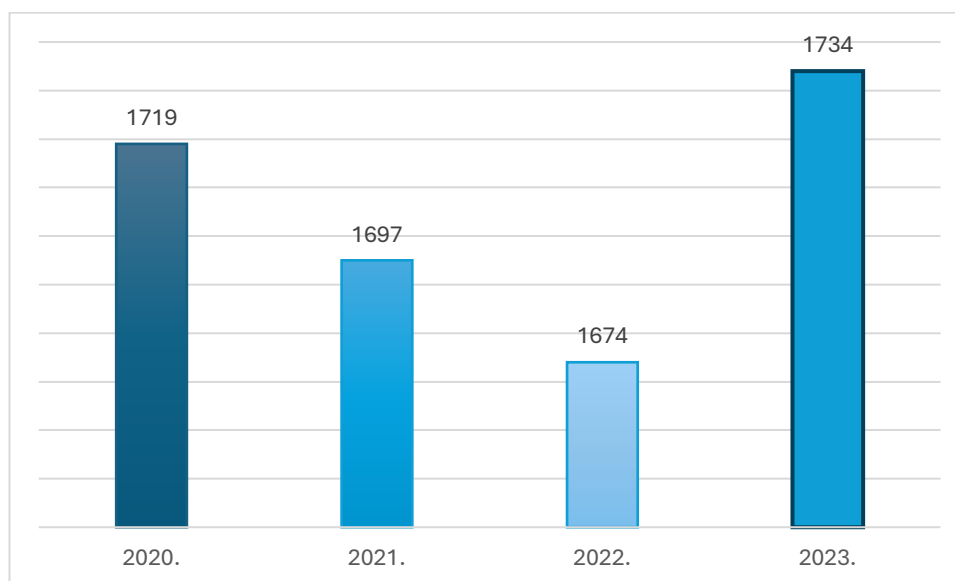
Na prostoru Općine zastupljena je submediteranska klima, dok padine Velebita imaju obilježja planinske klime što utječe na raznolikost vegetacije i njezine promjene s nadmorskom visinom. Područje Velebita karakterizira visoka prosječna godišnja količina oborina, koja na nekim dijelovima veće nadmorske visine iznosi do 4.000 mm. Snježni pokrivač se u nekim područjima može zadržati i dulje od sedam mjeseci, a u jamama snježnicama može se zadržati cijelu godinu. Submediteransku klimu karakteriziraju duga i vruća ljeta s blagim zimama te većim dnevnim i godišnjim promjenama temperatura. Prema mjerenjima u meteorološkoj postaji Starigrad Paklenica najtopliji mjesec je kolovoz, a najhladniji veljača. Godišnji prosjek temperatura kreće se između 10 – 15 stupnjeva, a ekstremne vrijednosti iznose od -10 do + 35 stupnjeva. Broj vedrih dana kreće se između 115-118, a oblačnih 84-90. Karakterističan vjetar za ovo područje je bura te istočnjak i maestral. Maestral je karakterističan vjetar za ljetni period, a odlikuju ga ublažavanje ljetne vrućine i sparine. Najveće količine oborina padaju u jesen, a najmanje u ljetnom periodu. Na području Općine od kultiviranih vrsta najbolje uspijevaju bajam, smokva, maslina te većina povrtlarskih kultura.¹⁰

1.2. Stanovništvo

Prema Popisu stanovništva iz 2021. godine kojeg je proveo Državni zavod za statistiku (DZS), Zadarska županija broji ukupno 159.766 stanovnika, dok je prema Popisu stanovništva iz 2011. godine brojala 170.017 stanovnika, što je pad od 6,03% u razdoblju od deset godina.

U Općini Starigrad prema Popisu stanovništva iz 2011. godine bilo je 1.876 stanovnika dok prema posljednjem Popisu stanovništva iz 2021. godine Općina Starigrad broji ukupno 1.697 stanovnika. Prema gore navedenim brojkama dolazimo do zaključka da se u deset godina dogodio pad broja stanovnika od 9,54%.

¹⁰ Strateški planovi i dokumenti, mrežna stranica Općine Starigrad, dostupno na: <https://www.opcina-starigrad.hr/strateski-planovi-i-dokumenti/>, (01. rujna 2025.)



Slika 4. Procjena broja stanovnika u Općini Starigrad 2020. - 2023. godine

Izvor: Procjena stanovništva prema spolu, po gradovima/općinama, Državni zavod za statistiku, 2025., obrada ZADRA NOVA

U godinama koje slijede nakon provedenog popisa stanovništva 2021. godine DZS procjenjuje da će broj stanovnika u 2022. godini biti 1.674, dok će u 2023. godini doseći najveću razinu u promatranom razdoblju i iznositi će 1.734. Godini koja je prethodila posljednjeg popisu stanovništva, 2020. godine procjena Državnog zavoda za statistiku govori da je broj stanovnika Općine Starigrad iznosio 1.719. Iz gore navedenih podataka možemo zaključiti da se u četiri promatrane godine, dogodio pad stanovništva za 1,15%.

Prema Popisu stanovništva iz 2021. godine u Općini Starigrad živi 96,88% Hrvata, njih 1.644. Poslije Hrvata, najveća nacija po zastupljenosti su Srbi koji čine 1,41% ukupnog broja stanovnika. Nijemci čine 0,29% od ukupnog broja stanovnika. Sljedeća nacija po zastupljenosti su Albanci koji čine 0,12% ukupnog stanovništva cijele Općine.

Tablica 1. Prirodno kretanje stanovništva u Općini Starigrad 2020. – 2024. godine

Godina	Rođeni	Umrli	Prirodni prirast	Vitalni indeks (živorodeni na 100 umrlih)
2020.	14	30	-16	46,7
2021.	19	30	-11	63,3
2022.	13	37	-24	35,1
2023.	13	36	-23	36,1
2024.	18	35	-17	51,4

Izvor: Prirodno kretanje stanovništva 2020. – 2024., Državni zavod za statistiku, 2025., obrada ZADRA NOVA

Prema podacima u tablici vidljivo je da u razdoblju od 2020. do 2024. godine u Općini Starigrad je negativan prirodni prirast, odnosno veći je broj umrlih nego rođenih. On je najviše iznosio 2022. godine, -24, kada je broj umrlih bio 37, a broj rođenih 13. Tome je vjerojatno razlog tadašnja epidemiološka situacija, odnosno korona virus. Vitalni indeks s kojim se izražava broj živorođenih na 100 umrlih je najviše iznosio 2021. godine kada je iznosio 63,3. Te godine je bio i najmanje negativan prirodni prirast u promatranom razdoblju te je iznosio -11. U 2023. godini vitalni indeks je bio najmanji te je iznosio 36,1.

Tablica 2. Procjena stanovništva prema spolu u Općini Starigrad 2020. – 2023. godine

	2020.	2021.	2022.	2023.
Muškarci	865	845	836	874
Žene	854	850	838	860
Ukupno	1719	1695	1674	1734

Izvor: Procjena stanovništva prema spolu, po gradovima/općinama, Državni zavod za statistiku, 2025., obrada ZADRA NOVA

Prema podacima iz Tablice 2. vidljiv je ujednačen broj muškaraca i žena na području Općine Starigrad. U godini posljednjeg Popisa stanovništva 2021. godine vidljivo je da je tada na područje Općine Starigrad živjelo 850 žena i 845 muškaraca. U narednim godinama taj je broj ostao ujednačen, a u posljednjoj godini promatranja 2023. godine broj muškaraca je bio 874, a broj žena 860.

Što se tiče migracijskog salda Općine Starigrad u razdoblju od 2020. godine do 2023. godine, on je uglavnom pozitivan s izuzetkom 2021. godine kada je broj odseljenih bio veći nego broj doseljenih u toj godini. Ako krenemo od početka promatranog razdoblja, 2020. godine ukupan broj doseljenih je iznosio 107, a odseljenih 76. Nadalje, kao što je prije navedeno 2021. godine je bio negativan migracijski saldo jer je odselio 81 stanovnik, a doselio 68. U 2022. godini se migracijski saldo vraća u pozitivu jer je doseljeno 80 stanovnika, a odselilo je ukupno 77.

U zadnjoj godini promatranog razdoblja, 2023. godine doselilo je 146 stanovnika, dok je odselilo njih 63. Najveći priljev stanovništva bilježi se u 2020. godini i uglavnom se odnosi na stanovništvo iz inozemstva.

Demografsku politiku Općine Starigrad potrebno je ojačati mjerama za podršku obiteljima, djeci i mladima kroz osiguravanje potrebne društvene infrastrukture i usluga. Sukladno prepoznatim potrebama u proračunu Općine Starigrad predviđena su sredstva za naknade za novorođenu djecu u svrhu unaprjeđenje sustava programa i potpora obiteljima.

2. Infrastruktura

Rastuća urbanizacija uz potrebu za jačanjem gospodarstva primat stavlja na nužnost daljnjeg razvoja prometne i komunalne infrastrukture.

2.1. Prometna povezanost

Općinu Starigrad odlikuje dobra cestovna umreženost s ostatkom Hrvatske. Dužinom Općine Starigrad prolazi državna cesta D8 Jadranska magistrala, ukupne je dužine 643.8 km i povezuje Općinu Starigrad sa Rijekom na sjeveru i Crnom Gorom na jugu Jadranske obale. U naselju Starigrad Paklenica od magistrale se odvaja županijska cesta Ž6008 u dužini od 3.1 km i vodi u Nacionalni park „Paklenica“. Redovna autobusna linija povezuje Starigrad i Zadar, a javni prijevoz vrši Liburnija d.o.o. Najbliži priključak na autocestu A1 je ulaz Maslenica udaljen 14 km jugoistočno od Starigrada, a najbliži granični prijelaz je GP Lička Kaldrma udaljen 98 km od središta naselja Starigrad Paklenica.

Pomorski promet Općine Starigrad uglavnom se odvija putem manjih plovila lokalnog stanovništva. U postojeću luku u Starigradu ne pristaju plovila javnog pomorskog prometa iako luka ima status pristanišne luke koja je otvorena za javni prijevoz. Najbliža pomorska putnička luka udaljena 45 kilometara od središta Starigrada i nalazi se u Zadru (Gaženica).

Kako bi se održavala propusna moć svih postojećih prometnica potrebno je ulagati u redovito održavanje, rekonstrukciju kritičnih dijelova, izgradnju nogostupa i opremanje prometnom signalizacijom. Također, za potrebe prometa u mirovanju u svakom naselju treba osigurati dovoljan broj parkirališnih mjesta. U proračunu Općine predviđena su sredstva za navedene radove.

Trenutno je u provedbi projekt sanacije i asfaltiranja nerazvrstanih cesta. Ugovorena vrijednost radova iznosi 135.098,00 EUR bez PDV-a, projekt se sufinancira sredstvima Programa podrške brdsko-planinskim područjima.

Također, projekt se sufinancira i u okviru Javnog poziva za sufinanciranje projekata gradova i općina za poticanje razvoja komunalnog gospodarstva i ujednačavanje komunalnog standarda u 2025. godini.



Slika 5. Karta cesta Zadarske županije

Izvor: <https://www.zuc-zadar.hr/ceste/karta-cesta#> (23. srpnja 2025.)

2.2. Energetska infrastruktura

Elektroopskrba Općine Starigrad dio je jedinstvenog elektroenergetskog sustava Zadarske županije. Područje se opskrbljuje električnom energijom zračnim dalekovodom 35kV iz TS 110/35kV Obrovac i zračnim dalekovodom 10kV iz TS 35/10kV Gospić. Postojeća TS 35/10kV Seline planira se demontirati i ukloniti, a predviđa se izgradnja novog dalekovoda 110 kV od TS Seline do TS 110 kV Posedarje. Na području Općine Starigrad sva naselja imaju trafostanice (Viniština, Mandalena, Lisarica, Običaj, Paripovača, Kruščica 1 i 2, Redine, Korita, Ljubotić, Lug, Bristovac, Kopovine, Šibuljina, Klačine, Kozjača 1 i 2, Šiljožetarica, Laden porat, Milovac, Kojići, Starigrad 1-6, Starigrad Hotel, Marasovići, NP Paklenica, Jaz, Seline, RS Seline, Seline istok, Bucići, Goli brig, Reljani, Modrič). Postojeći kapaciteti trafostanica mogu se povećati zamjenom transformatora veće snage ili zamjenom cijele trafostanice novom, većeg kapaciteta. U 2021. godini ukupno 2.905 kućanstava je bilo spojeno na sustav opskrbe električnom energijom. Općina Starigrad će daljnji razvoj elektroopskrbe, telekomunikacijskih instalacija i ostalih sustava veza planirati na najvišoj mogućoj razini u svrhu pravovremene zaštite okoliša i razvojnih resursa Općine na kojima se temelji gospodarski razvoj.¹¹

2.3. Infrastruktura vodnog gospodarstva

Općina Starigrad dio je vodoopskrbnog sustava Zadra s kojim upravlja komunalno poduzeće Vodovod d.o.o. Zadar. Vodoopskrba naselja odvija se sa slijevnog područja rijeke Zrmanje te dijelom iz Velebitskih izvora (Jukića vrilo, Kneževića vrilo i Vratrovac). U vodoopskrbnom području naselja Starigrad postoje nedostaci uslijed kojih se ne može osigurati kvalitetna vodoopskrba potrošača, posebno u sjeverozapadnom dijelu.

¹¹ Prostorni plan uređenja Općine Starigrad, dostupno na: <https://www.opcina-starigrad.hr/prostorni-planovi/planovi-na-snazi/> (23. srpnja 2025.)

Većina vodovodne mreže još uvijek je spojena na magistralni cjevovod putem provizornog površinskog PE cjevovoda DN 110 mm, a regulacija potrošnje i tlaka je iz udaljenog vodospremnika Seline zapremnine 1000 m³. Uslijed nedovoljnog tlaka, ne može se provoditi daljnje priključivanje građevina. Stanovnici naselja Tribanj problem vodoopskrbe rješavaju sakupljanjem kišnice u cisternama izgrađenim u sklopu stambenih građevina ili korištenjem vode iz bunara.

Prema dostupnim podacima na mrežnim stranicama tvrtke Vodovod d.o.o. u prethodnih par godina na području Općine Starigrad realizirale su se sljedeće investicije:

- Izgradnja vodoopskrbnog cjevovoda u Starigradu
- Izgradnja produžetka magistralnog cjevovoda „Podvelebitski pravac“ do zaseoka Kojići u naselju Starigrad
- Projektiranje glavnog cjevovoda od zaseoka Kojići u Starigradu do Mandaline (granica Zadarske županije)
- Izgradnja vodospreme Starigrad s dovodnim i povratnim cjevovodom
- Projektiranje rekonstrukcije magistralnog cjevovoda od Maslenice do Starigrada

S obzirom na prepoznate potrebe za izgradnjom cjevovoda u sjeverozapadnom dijelu Općine odnosno do granice županije, Općina Starigrad je pokrenula realizaciju projektno-tehničke dokumentacije za projekt kojim bi se riješio problem opskrbe pitkom vodom. Također, u proračunu Općine Starigrad predviđena su sredstva za vodoopskrbu zapadnog dijela Općine Starigrad, vodovodnu mrežu Općine Starigrad, građevine javne vodoopskrbe u svrhu osiguranja kontinuirane, sigurne kvalitetne i dostatne vodoopskrbe svih stanovnika Općine unaprjeđenjem vodoopskrbnog sustava.

Područjem Općine Starigrad proteže se više vodotokova (Orljača, Kusača, Mala Paklenica, Bezimenjača, Suha draga, Velika Paklenica, Punta, Šilježetarica, Potočnjak, Bukovi potoci, Virine, Kozjača, Škrbića draga, Matac, Lumbardić, Brnica, Kruščica, Paripovača, Običaj, Lisarica, Sv. Magdalena). Najznačajniji vodotoci su Velika Paklenica (ulijeva se u obalno more u naselju Starigrad) i Mala Paklenica (ulijeva se u obalno more u naselju Seline), koji prihvataju oborinske vode s okolnog gravitirajućeg slivnog područja.

Koristeći postojeće vodne potencijale za razvoj intenzivne poljoprivredne proizvodnje planirana je izgradnja sustava kanala za navodnjavanje na temelju "Plana navodnjavanja za područje Zadarske županije", prema kojoj Općina raspolaže s 925,8 ha površina pogodnih za navodnjavanje.

Sve otpadne vode iz stambenih i ostalih građevina na području Općine Starigrad uglavnom se izravno izlijevaju u tlo ili more bez prethodnih pročišćavanja. Većina građevina na prostoru Općine pojedinačno sakuplja otpadne vode u tzv. „crnim jamama“ koje stvaraju velika onečišćenja okoliša obzirom na to da su vodo propusne. Posljedice propusnosti najizraženije su tijekom ljetnih mjeseci kada se količina otpadnih voda znatno poveća. Postojeći sustav upravljanja otpadnim vodama nije u skladu s ekološkim standardima što za posljedicu ima mnogobrojne eventualne opasnosti kao što su: zagađenje mora, smanjenje kvalitete života, smanjenje prihoda od turizma i ribarstva i brojne druge. Na području Općine Starigrad ne postoji niti jedan priključak na sustav odvodnje otpadnih voda.

S ciljem rješavanja problematike zbrinjavanja otpadnih voda, Općina Starigrad izradila je sljedeće dokumente:

- "Studija zaštite voda na području Zadarske županije" (izrađena od strane "Hidroprojekt-ing" d.o.o. iz Zagreba i "Hidroing" d.o.o. iz Osijeka 2005. godine);
- Idejno rješenje "Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda Općine Starigrad" (izrađeno od strane "Hidroprojekt-ing" d.o.o. iz Zagreba 2006. godine);
- „Ocjena o potrebi procjene utjecaja zahvata sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda“ (izrađena od strane Olkon d.o.o. Instituta za primijenjenu ekologiju u svibnju 2015. godine);
- „Glavni projekt sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda Starigrada - Faza 3“ (izrađen od strane Hidroprojekt-ing“ d.o.o. Zagreb u svibnju 2017.godine).

Navedenim dokumentima predloženo je rješenje za zbrinjavanje otpadnih voda preko dva zasebna sustava odvodnje za naselje Starigrad i Tribanj.

Planirani zahvat obuhvaća izgradnju građevine koja se sastoji od gravitacijskih kanali s pripadnim revizijskim oknima, crpne stanice, tlačni cjevovodi, podmorski ispust i uređaj za pročišćavanje. Prikupljene otpadne vode usmjerit će se pomoću gravitacijskih kolektora prema najbližoj crpnoj postaji i dalje će se pomoću tlačnog cjevovoda prepumpavati do uređaja za pročišćavanje otpadnih voda. Otpadne vode dalje će se ispuštati podmorskim ispustom u Velebitski kanal.

Cjelokupno rješenje vodno-komunalne infrastrukture Općine Starigrad planirano je kroz Aglomeracija Karinskog i Novigradskog mora, Podvelebitskog kanala te zapadnog dijela zadarskog zaleđa. Projekt je u statusu izrade studijske dokumentacije a Sporazum o sufinanciranju projekta Izrada studijske dokumentacije za izgradnju vodno-komunalne infrastrukture aglomeracija Karinskog i Novigradskog mora, Podvelebitskog kanala i zapadnog dijela zadarskog zaleđa potpisali su, uz Općinu Starigrad predstavnici 2 grada i 11 općina Zadarske županije (gradovi Benkovac i Obrovac, općina Poličnik, Posedarje, Ražanac, Novigrad, Zemunik Donji, Stankovci, Škabrnja, Polača, Jasenice, Galovac i Lišane Ostrovičke).

2.4. Gospodarenje otpadom

Zbrinjavanje otpada na području Općine Starigrad obavlja tvrtka Čistoća d.o.o. Zadar. Do srpnja 2012. godine otpad s prostora Općine odlagao se na odlagalištu „Samograd“..Zbog negativnih učinaka odlaganja otpada na podzemne i površinske vode, ljudsko zdravlje i okoliš u cjelini te blizine naselja Starigrad Paklenica, Općina je prepoznala potrebu za sanacijom istog. Općina Starigrad izradila je projektnu dokumentaciju za sanaciju deponija Samograd (ishodovana je građevinska dozvola i izrađen glavni projekt), te je nakon uspješne prijave i odobrenih EU sredstava iz kohezijskog fonda, započela krajem 2020. sanacija odlagališta koja je uspješno i završena u srpnju 2022. godine, ishodovanjem uporabne dozvole. Također, u proračunu Općine Starigrad predviđena su sredstva za uslugu provedbe praćenja stanja okoliša te izrade izvješća o stanju saniranog odlagališta „Samograd“.

Prema podacima iz Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske na području Općine Starigrad za 2024. godinu vidljivo je da prikupljeno 1.062,85 tona miješanog komunalnog otpada, 89,5 tona miješane ambalaže, 175,40 tona komunalnog otpada koji nije specificiran na drugi način. Putem mobilnog reciklažnog dvorišta prikupljeno je 0,017 tona tekstila te 0,02 tone biorazgradivog otpada.

Na području Općine Starigrad ustrojeno je odvojeno prikupljanje reciklabilnog otpada putem spremnika od 240 l (narančasti poklopaca) i spremnika od 1100 l. Odvoz navedenog otpada vrši se svaki drugi četvrtak u popodnevnim satima.

Uveden je dovoz mobilnih reciklažnih dvorišta kao pokretnih jedinica koje služe odvojenom prikupljanju i skladištenju manjih količina iskoristivih i drugih vrsta otpada iz kućanstva po sljedećim naseljima Modrič, Seline, Starigrad, Tribanj Šibuljina, Tribanj Kruščica i Sv. Marija Magdalena u određenim terminima.

U 2022. godini je Općini Starigrad, temeljem javnog poziva Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost dodijeljeno 200 vrtnih kompostera zapremnine 400 litara, te se isti dodjeljuju korisnicima.

Na pojedinim mjestima u Općini i dalje postoje „divlja“ odlagališta otpada koja je potrebno sanirati i zatvoriti kako bi se spriječila daljnja zagađenja okoliša. Dodatno, potrebno je i kontinuirano jačati svijest lokalnog stanovništva o važnosti zaštite okoliša i pravilnom zbrinjavanju otpada kao preduvjetu za održivi razvoj okoliša. U proračunu Općine predviđena su sredstva za izradu projektno tehničke dokumentacije reciklažnog dvorišta te sredstva za nabavu komunalne opreme – kante, a sve u svrhu zaštite okoliša i unapređenja gospodarenja otpadom.

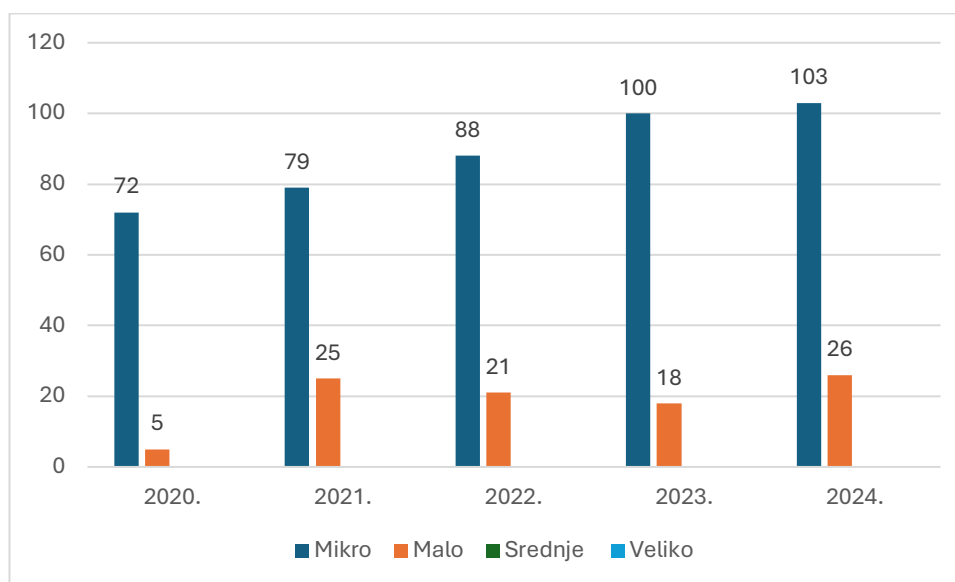
2.5. Ostala komunalna infrastruktura

Kontinuirano ulaganje u komunalnu infrastrukturu ključno je za podizanje kvalitete života i turističke ponude područja Općine Starigrad. Stoga je neophodno daljnje ulaganje u sustav vodoopskrbe i odvodnje, redovno održavanje javnih površina i građevina te predmeta javne namjene poput groblja, šetališta i trgova. Na prostoru Općine ukupno je 26.386 m² javne površine za čije je održavanje zaduženo komunalno poduzeće Argyruntum d.o.o. (100% vlasništvo Općine). U proračunu Općine predviđena su potrebna sredstva za navedena održavanja javnih površina.

3. Gospodarstvo

Analizom gospodarske situacije Općine Starigrad izdvajaju se najvažniji potencijali za rast i razvoj lokalnog gospodarstva te prioritetna područja na koja je potrebno usmjeriti mjere i aktivnosti tijekom mandatnog razdoblja. Kao dva ključna pokretača gospodarskog razvoja posebno se ističu aktivni turizam i prirodna bogatstva.

3.1. Poduzetništvo



Slika 6. Broj i vrsta poslovnih subjekata na području Općine Starigrad

Izvor: Digitalna komora, HGK, Općina Starigrad, 2025., obrada ZADRA NOVA

Prema dostupnim podacima Digitalne komore, platforme razvijene od strane Hrvatske gospodarske komore, na području Općine Starigrad primjetan je rast poslovnih subjekata u promatranom razdoblju, od 2020. do 2024. godine. Sva poduzeća spadaju pod mikro i mala. U prošloj 2024. godini registrirano je ukupno 129 poslovnih subjekata dok je u 2020. godini registrirano njih 77. To je porast od 40,32%. Na broj manje registriranih poslovnih subjekata u 2020. godini utjecao je period korona virusa. Već u narednoj godini, 2021. primjetan je skok malih poduzeća na 25 (5 ih je bilo u 2020. godini). Nakon tih godina, kontinuirano raste broj poslovnih subjekata na području Općine Starigrad i to je svakako pozitivno za gospodarstvo cijele Općine.

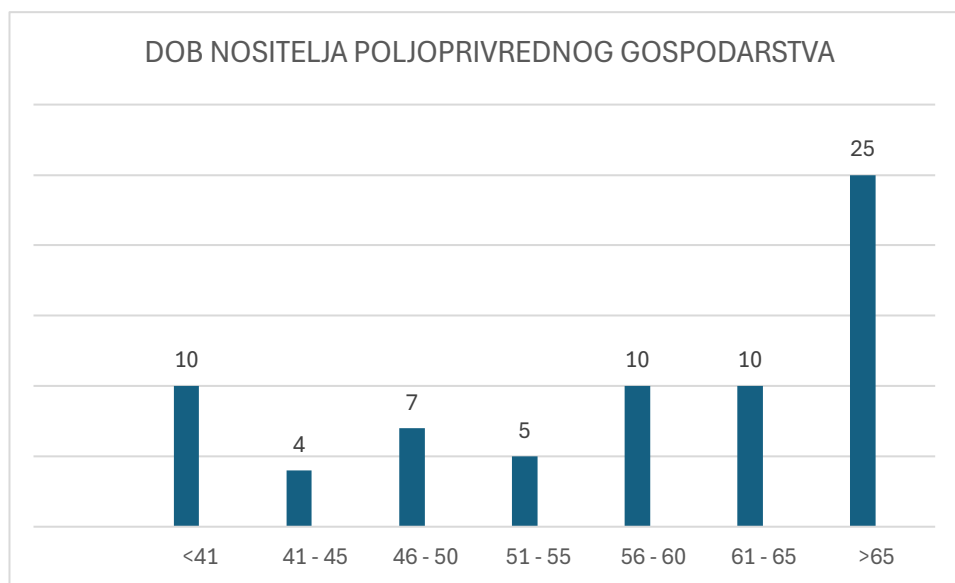
3.2. Poljoprivreda

Poljoprivreda ovog kraja svodi se na vrlo male površine nastale u zonama ušća Velike i Male Paklenice te se pretežno uzgaja maslina, a u kućnim vrtovima voćke poput bajama, trešnje, smokve.

Ograničavajući čimbenik u uzgoju voćaka je sjeverni vjetar bura, dok je vinogradarstvo ograničeno na postojeće stanje. Također, plitka tla siromašna humusom te nedostatak adekvatnog sustava navodnjavanja uzrok su slabo zastupljene proizvodnje povrća.

Prema vrsti uporabe poljoprivrednog zemljišta i prostornoj komponenti do kategorije naselja u kojem je smještena, na području Općine Starigrad postoji ukupno 218 registriranih parcela ukupne površine 282,52 ha.

Prema podacima iz Upisnika poljoprivrednika iz 2024. godine na području Općine Starigrad postoji 63 OPG-a sa ukupno 19 članova. Dobna struktura je nepovoljna jer je najveći broj poljoprivrednika stariji od 65 godina. Nakon toga slijedi 10 poljoprivrednika u dobi od 61. do 65. godina te isto toliko poljoprivrednika u dobi od 56 do 60 godina. U najmlađoj dobi do 41. godine ukupno je 10 poljoprivrednika.



Slika 7. Dob nositelja poljoprivrednog gospodarstva na području Općine Starigrad

Izvor: APPRRR, Upisnik poljoprivrednika, 2025. obrada ZADRA NOVA

Na području Općine zastupljen je priobalni gospodarski ribolov koji se obavlja uglavnom s brodicama. Područje Velebitskog kanala ima idealne predispozicije za uzgoj školjkaša, posebno dagnji i kamenica. U proračunu Općine predviđena su sredstva za financijsku potporu poljoprivrednicima u svrhu poticanja i uvođenja novih tehnologija i proizvodnih praksi za potrebe povećanja otpornosti, produktivnosti i održivosti poljoprivredne proizvodnje i prerade.

3.3. Turizam

Područje Općine Starigrad smješteno je u zaštićenom prirodnom prostoru jer Velebit zajedno s pripadajućom obalom ima status Parka prirode. Od 1949. godine Kanjoni Velike i Male Paklenice proglašeni su nacionalnim parkom. Paklenica je poznato turističko penjačko središte sa stijenama s preko 400 metara visine i više od 400 penjačkih smjerova te 150 km pješačkih i biciklističkih staza.

Nacionalni park Paklenica kontinuirano bilježi porast broja posjetitelja. Nakon 2020. godine i osjetnog pada posjetitelja uzrokovane pandemijom koronavirusa, NP Paklenica iz godine u godinu bilježi porast broja posjetitelja. Tijekom 2022. godine ukupan broj posjetitelja je iznosio 130.913, tijekom 2023. godine 129.532, a u 2024. godini brojka ukupnog broja posjetitelja se popela na 142.575. Zbrojeno u posljednje tri promatrane godine NP Paklenicu je posjetilo ukupno 403.020 posjetitelja.

Među velebitskim stijenama smješten je adrenalinski park „Vaganac“ koji se sastoji od čeličnih sajla, mostova i pravih stijena. S obzirom na reljef i netaknutu prirodu, Općina Starigrad prepoznata je kao destinacija za razvoj avanturističkog turizma.

Dodatno, Općina je stekla status domaćina u poznatim sportskim manifestacijama poput Međunarodnog susreta penjača – Paklenica, Paklenica Trail, Velebit Ultra Trail. Uz planinarenje, biciklizam je jedan od najučestalijih oblika rekreacije na području Općine.

Na prostoru Općine uz postojeće biciklističke staze moguć je daljnji razvoj cikloturizma obzirom na predispozicije prostora na kojem je smještena. Također, u neposrednoj blizini nalaze se još četiri nacionalna parka Kornati, Krka, Plitvička jezera, Sjeverni Velebit te dva parka prirode Telašćica i Vransko jezero što Općinu čini privlačnom turističkom destinacijom kao polazišnom točkom za razgledavanje ostatka Zadarske županije ali i susjednih županija.¹²

GODINA	DOLASCI			NOĆENJA		
	Domaćih	Stranih	Ukupno	Domaćih	Stranih	Ukupno
2021.	10.681	65.749	76.430	98.811	390.468	489.279
2022.	8.421	81.737	90.158	86.332	488.575	574.907
2023.	8.092	79.780	87.872	93.938	457.787	551.725
2024.	8.843	80.277	89.120	83.046	459.072	542.118

Tablica 3. Prikaz broja dolazaka i noćenja na području Općine Starigrad od 2021. do 2024.

Izvor: Turistička zajednica Zadarske županije, Statistička analiza turističkog prometa u 2024. godini, 2025., obrada ZADRA NOVA

Promatrajući razdoblje od 2021. do 2024. godine vidljiv je kontinuirani porast dolazaka i noćenja domaćih i stranih gostiju na području Općine Starigrad. Kao što je vidljivo iz tablice prevladavaju strani turisti koji su u 2024. godini činili 90% svih dolazaka i 84,6% svih noćenja ostvarenih na području Općine Starigrad. To je povećanje u odnosu na prvu promatranu 2021. godinu kada su strani gosti činili 86% svih dolazaka i 79,8% noćenja.

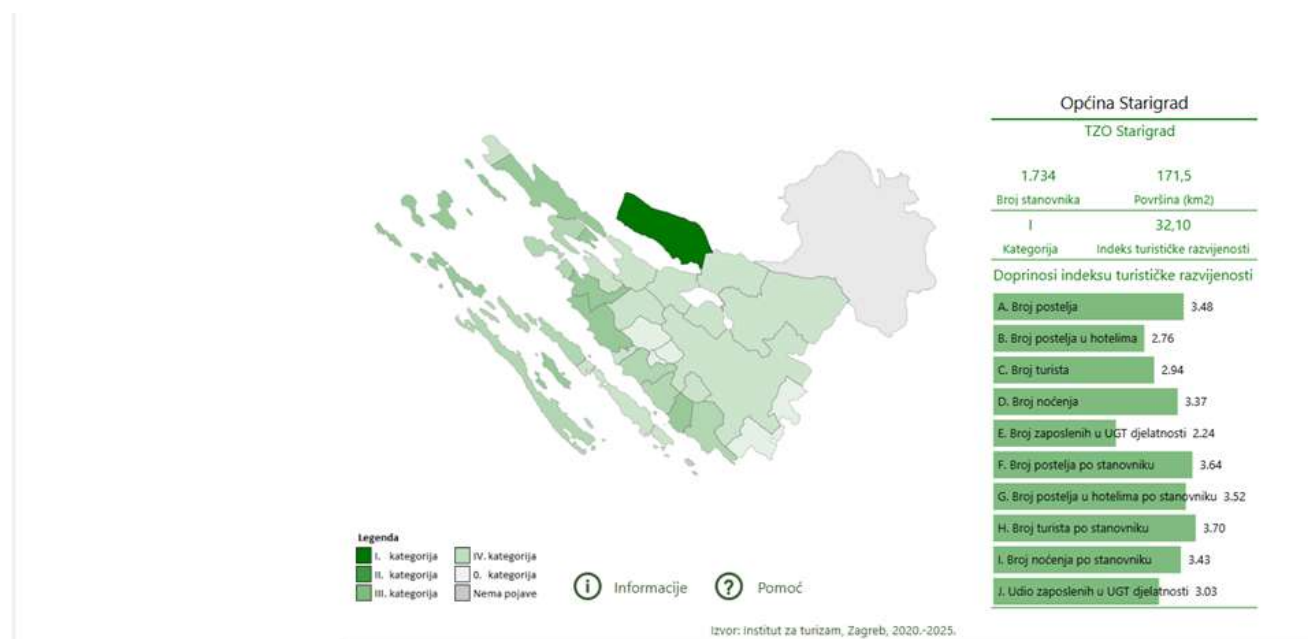
Najveći broj dolazaka i noćenja bilježi se u 2022. godini kada je ukupan broj dolazaka iznosio 90.158 i to 8.421 domaćih turista, a čak 81.737 stranih turista. Također, iste godine bilježi se i najveći broj noćenja koji je iznosio 574.907 i tu većinski prevladavaju strani gosti koji su te godini činili 84,98% svih noćenja.

Tijekom 2024. godine u hotelskim i turističkim naseljima u Općini Starigrad ostvareno je 13.029 dolazaka, a 83.916 noćenja. U cijeloj Zadarskoj županiji tijekom 2024. godine ostvareno je 1.457.132 noćenja što dovodi do zaključka da se u Općini Starigrad ostvari 5,76% noćenja u odnosu na cjelokupnu Zadarsku županiju. Što se tiče broja dolazaka, tu su brojke nešto manje. U 2024. godini u cijeloj Zadarskoj županiji bilo je ukupno 456.130 dolazaka, a u Općini Starigrad ostvareno je 2,86% odnosno 13.029 dolazaka u hotelskim i turističkim naseljima.

Zadarska regija je popularna kamping destinacija u Hrvatskoj te Turistička zajednica Općine Starigrad ostvaruje značajan promet. Tijekom 2024. godine ostvareno je 31.942 dolaska i 137.893 noćenja.

¹² Strateški razvojni program Općine Starigrad za razdoblje 2015. – 2020., dostupno na: https://www.opcina-starigrad.hr/wp-content/uploads/2016/03/SRP_Starigrad_2015_2020.pdf, (28. srpanj 2025.)

Na području TZ Starigrad u 2024. godini ostvaren je 421 dolazak te 2.634 noćenja u objektima na obiteljskim gospodarstvima.



Slika 8. Indeks turističke razvijenosti Općine Starigrad za 2024. godinu i po jedinicama lokalne samouprave Zadarske županije

Izvor: Institut za turizam, <https://www.iztztg.hr/hr/itr/>, 2025., obrada ZADRA NOVA

Rangiranje pojedinog grada ili općine u određeni razred prema stupnju turističke razvijenosti mora biti potpuno jasno, transparentno i temeljeno na jasno mjerljivim kriterijima i stoga da bi Ministarstvo turizma te poglavarstva i turističke zajednice svih gradova i općina u Hrvatskoj mogli na godišnjoj bazi jasno uočiti prostor gdje su nužna poboljšanja te tako planirati buduće aktivnosti.

Njegova osnovna svrha je formuliranje hrvatske turističke politike na način da se maksimalno iskoriste raspoloživi resursi u svim dijelovima Hrvatske, uz istodobno osiguravanje održivosti turističkih aktivnosti s ekološkog, socijalnog i ekonomskog motrišta.¹³

Indeks turističke razvijenosti u 2024. godini iznosi 32,10. On prati kretanje i prethodnih godina kada se kretao u rasponu od 32,21 do 32,38 koliko je iznosio 2023. godine. Općina Starigrad prema Indeksu turističke razvijenosti 2024. godine spada u I. kategoriju turističkih destinacija te se nalazi na 3. mjestu u Zadarskoj županiji, iza grada Nina i grada Biograda na Moru.

Prioritetne politike Zadarske županije u području razvoja turizma orijentirane su prema razvoju specifičnih oblika turizma, a primarno razvoju aktivnog, avanturističkog, ruralnog, kulturnog i enogastro turizma čime se nastoji pridonijeti smanjenju sezonalnosti turističkih kretanja i smanjenju rastuće masovnosti.

¹³ METODOLOGIJA – Indeks turističke razvijenosti, dostupno na: https://www.iztztg.hr/hr/metodologija_itr/, (28. srpanj 2025.)

Turistička atrakcijska osnova Općine Starigrad i Turistička zajednica Općine Starigrad je u skladu s prioritetnim politikama u razvoju turizma Zadarske županije te je u nadolazećem razdoblju nužno razvijati turističke i kulturne sadržaje koji će poduprijeti postojeće razvojne politike. U proračunu Općine Starigrad predviđena su sredstva za poticanje razvoja turizma, redovnu djelatnost Turističke zajednice Općine Starigrad, razvoj destinacije aktivnog turizma, a sve u svrhu razvoja sustava upravljanja destinacijom.

Također, sanirana je i uređena zgrada bivšeg Matičnog ureda (Interpretacijski centar mora), plaža Jaz Kulina, zonu Pod Bucića Podi, a sve u svrhu razvoja i unapređenja turističke infrastrukture.

Druga faza projekta „Interpretacijski centar mora 2. faza“ je prijavljena u sklopu Natječaja FLAG-a Tri mora za Mjeru 2.2. „Jačanje održivosti i valorizacije prirodne baštine povezane s morem i morskim okolišem“. Projektom je predviđeno uređenje vanjskog prostora Interpretacijskog centra.

U suradnji s Turističkom zajednicom Općine Starigrad i Osnovnom školom Starigrad prijavljen je projekt Okusi baštinu 3. faza. Nositelj je Turistička zajednica Općine Starigrad, a Općina sudjeluje kao partner. Projekt je prijavljen u sklopu mjere 2.1. Jačanje valorizacije kulturne baštine povezane s morem i morskim okolišem. Projekt je u fazi evaluacije. Provedba projekta planirana je u 2026. godini.

Na području Općine Starigrad, u Nacionalnom parku Paklenica u sklopu projekta AdriACTIVE provodit će se aktivnost usmjerena na aktivni turizam i razvoj turističke ponude. Projektom će se nadograditi planinarska i edukativna staza uz mirila (pogrebne spomenike).

Kroz projekt planirano je edukativno kulturno-turističko događanje koje bi obuhvatilo vođene pješačke ture poučnim stazama mirila uz edukaciju o samom kulturnom dobru i njegovoj povezanosti sa tradicionalnim načinom života u korelaciji sa današnjim aktivnim i kulturnim turizmom, a sa naglaskom na potrebu očuvanja dobra. Projekt je odobren za sufinanciranje u sklopu Programa Interreg Italija - Hrvatska, 2. Poziv za Operacije od strateške važnosti.

4. Društvena infrastruktura

Općina Starigrad unutar samoupravnog djelokruga obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana:

- Odgoj i obrazovanje;
- Zdravstvena zaštita i socijalna skrb;
- Kultura, sport i rekreacija;
- Razvoj institucija civilnog društva.

4.1. Odgoj i obrazovanje

Na području Općine Starigrad djeluje Osnovna škola Starigrad i Dječji vrtić „Osmjeh“. Matična škola smještena je u naselju Starigrad Paklenica, a područni odjel u naselju Tribanj. Prema podacima Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih u školskoj godini 2024./2025. školu je pohađalo 105 učenika, u 10 nastavnih odjela.

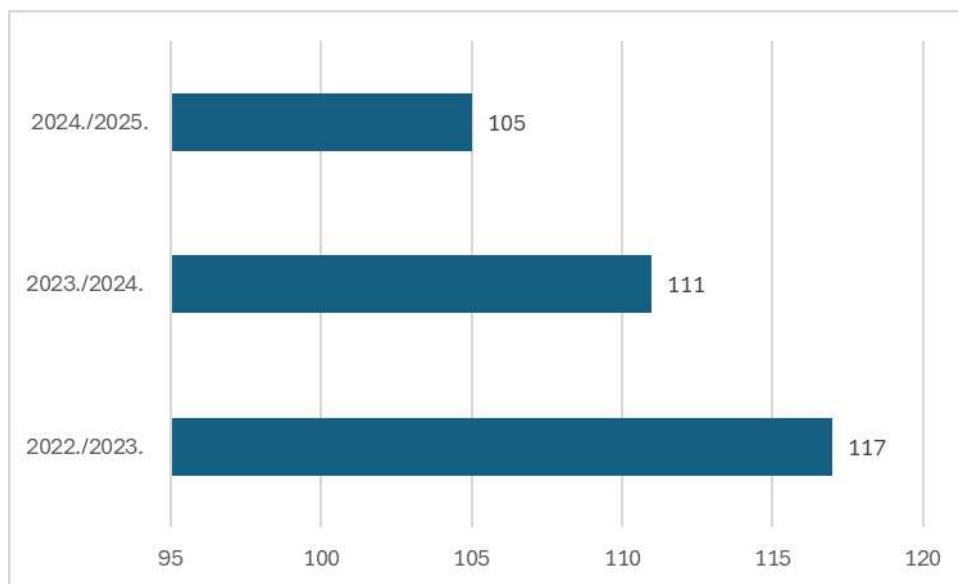
To je pad za 6 učenika jer je školsku godinu 2023./2024. pohađalo 111 učenika. U školskoj godini 2022./2023. školu je pohađalo 117 učenika.¹⁴ U školskoj godini 2024./2025. Općina Starigrad financirala je 13 stipendija. Što se tiče sufinanciranja prijevoza učenicima, Općina Starigrad je sufinancirala prijevoz 44 učenika.

Trenutni kapacitet osnovne škole ne zadovoljava potrebe zajednice te se planira izgradnja nove školske zgrade sa školskom sportskom dvoranom. Projekt se planira realizirati kroz dvije faze, a u sklopu Javnog poziva za izgradnju, rekonstrukciju i opremanje osnovnih škola za potrebe jednosmjenskog rada i cjelodnevne škole. Javni poziv je objavilo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih.

Prva faza obuhvaća izgradnju nove školske zgrade, dok se u drugoj fazi predviđa rušenje postojeće školske zgrade uređenje okoliša, te izgradnja školskog i dječjeg igrališta, uređenje parkirnog prostora, kao i uređenje zelenih površina. Cilj odvijanja radova u dvije faze gradnje jeste uredno odvijanje nastave u postojećoj školi, dok traju radovi na izgradnji nove, pri čemu bi se izbjegao prekid nastave u vrijeme trajanja građevinskih radova.

Projekt je trenutno u fazi pripreme te će biti prijavljen najkasnije do kraja rujna 2025. godine. Lokacija je ulica Jose Dokoze 30. Broj katastarske čestice 4292/1, k.o. Starigrad. Ukupna površina čestice je 3953 m².

U skladu s prepoznatim potrebama Osnovna škola Starigrad posjeduje spremnu projektno tehničku dokumentaciju i ishodovala je potrebnu suglasnost Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih za gradnju nove školske grade s pripadajućom dvoranom.



Slika 9. Broj učenika u OŠ Starigrad, po školskoj godini

Izvor: Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih, 2025., obrada ZADRA NOVA

¹⁴ Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih, ŠeR Školski e-Rudnik, dostupno na: <https://mzom.gov.hr/ser-skolski-e-rudnik-3419/3419>

Dječji vrtić „Osmjeh“, Starigrad Paklenica je predškolska ustanova čiji je osnivač Općina Starigrad. Program rada dječjeg vrtića obuhvaća programe odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece od navršene treće godine života do polaska u školu. Dječji vrtić je opremljen odgovarajućom opremom i didaktičkim sredstvima za ostvarivanje programa u skladu s propisanim standardima djelatnosti predškolskog odgoja Tijekom pedagoške godine 2023./2024. vrtić je pohađalo 58 djece u tri mješovite skupine. Program predškolskog odgoja i naobrazbe ostvaruje se u objektu veličine 528m² unutrašnjeg prostora i 434m² dvorišta. Kvadratura ukupnih prostorija za boravak djece iznosi 180m², odnosno dvije sobe dnevnog boravka u prizemlju te jedna na katu. Od planiranih radova renoviran je i prilagođen prostor sanitarija, soba je opremljena adekvatnim namještajem i didaktikom, opremljena je garderoba, utičnice su podignute van dosega djece te su obavljeni soboslikarski radovi.

Zgrada Vrtića osigurava pedagoško estetsku poticajnu sredinu za odgoj i obrazovanje djece rane i predškolske dobi, koje zadovoljavaju sve higijensko – tehničke zahtjeve te osnovna estetska i ekološka mjerila. Unutarnji i vanjski prostor odgovaraju potrebama djece. Na vanjskom prostoru uređeno je igralište sa sadržajima prikladnim za igru na otvorenome. U odgojno – obrazovnom procesu osigurano je dovoljno potrošnog materijala za rad s djecom, didaktike, materijala za čišćenje i održavanje higijene, materijala za održavanje objekta.¹⁵

Dodatna ulaganja u odgojno-obrazovni sustav, kroz ulaganja u infrastrukturu, opremljenost te razvoj ljudskih resursa neophodna su za daljnji razvoj i za dostizanje suvremenih odgojno-obrazovnih standarda. U proračunu Općine predviđena su sredstva za sufinanciranje rada Dječjeg vrtića „Osmjeh“.

Općina Starigrad je trenutno u fazi provedbe projekta „Opremanje i uređenje dječjeg vrtića Osmjeh u Općini Starigrad“ koji se sufinancira sredstvima Ministarstva demografije i useljništva. Projektom će se opremiti i urediti dječji vrtić na način da će se nabaviti jedna pergola, didaktička i sporta oprema te knjige.

4.2. Zdravstvo i socijalna skrb

Na području Općine Starigrad djeluje javna zdravstvena ustanova ambulanta Starigrad od 1970. godine, a prema razini zaštite spada u ustanovu primarne zdravstvene zaštite. Od 2012. godine Općina je dobila i stalnu ispostavu hitne medicinske službe u naselju Seline. Također, u Općini se nalazi jedna ljekarna i jedna stomatološka ordinacija. Stanovništvo Općine specijalističke preglede obavljaju u većim susjednim gradovima Zadru ili Biogradu na Moru. Socijalna skrb predstavlja djelatnost kojom se osigurava pomoć za socijalno ugrožene, nemoćne osobe, koje se ne mogu samostalno brinuti o životnim potrebama, zbog nepovoljnih osobnih, gospodarskih ili socijalnih prilika u kojima su se zatekle. Općina nema vlastiti ogranak Centra za socijalnu skrb te spada pod nadležnost Centra za socijalnu skrb u Zadru. Također, na području Općine ne postoji Dom za starije i nemoćne osobe. U proračunu Općine osigurana su sredstva u vidu pomoći za rad zdravstvenih službi i sredstva za socijalnu zaštitu ugroženog stanovništva.

¹⁵ Dječji vrtić Osmjeh, Godišnji plan i program rada za pedagošku 2023./2024. godinu, dostupno na: <https://dvosmjeh.hr/godisnji-planovi-i-programi/>, (12. kolovoz 2025.)

Tijekom ljetne sezone, u periodu od lipnja do rujna u svrhu provođenja mjera zdravstvene zaštite za povećani broj korisnika – turista, na području Općine Starigrad organizirana je turistička ambulanta Doma zdravlja Zadarske županije. Turistička ambulanta se nalazi na adresi Starigradskih zidara 7, Starigrad.

4.3. Sustav zaštite i spašavanja

Na području Općine Starigrad djeluje Dobrovoljno vatrogasno društvo Starigrad (DVD Starigrad). U sklopu svoje djelatnosti sudjeluju u zaštiti od požara i eksplozija, tehničkim intervencijama pri nezgodama i opasnim situacijama, pomaganju pri poplavama te različitim nesrećama. DVD Starigrad smješteno je u staroj zgradi u vlasništvu Općine Starigrad.

U sklopu Javnog poziva za Jačanje kapaciteta za protupožarnu zaštitu na brdsko-planinskim i potpomognutim područjima kojeg je objavilo Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije u prosincu 2024. godine, Općina Starigrad je prijavila projekt „Izgradnja i opremanje vatrogasnog doma u Općini Starigrad“.

Projekt je uspješno prošao sve faze evaluacije te je donesena Odluka o financiranju od strane Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije. Projekt je ukupne vrijednosti od 2.046.990,75 EUR, a Europski fond za regionalni razvoj će u projektu sudjelovati sufinanciranjem od 85%, odnosno u iznosu od 1.739.942,13 EUR.

Ostatak iznosa, od 307.048,62 EUR Općina Starigrad će sufinancirati iz vlastitih izvora. Planirano trajanje provedbe projekta je 37 mjeseci, odnosno do 31. prosinca 2027. godine.

Na području Općine djeluje HGSS – Stanica Zadar, koja predstavlja interventnu javnu službu, koja je specijalizirana za spašavanje s nepristupačnih terena, pri teškim vremenskim prilikama.

Općina Starigrad s HGSS Stanicom Zadar ima sporazum o sufinanciranju djelatnosti HGSS-a. Služba je jedinstvenog organizacijskog karaktera što znači da se u svakom trenutku može mobilizirati svaka Stanica HGSS-a sa svim raspoloživim resursima. HGSS ima stambeni objekt u Starigradu gdje obavljaju vježbe, dežurstva, i sl., a nalazi se na adresi Starigrad, Put Selina 1, k.č. 3447/16 k.o. Starigrad.¹⁶ Primarna zadaća HGSS-a je spašavanje i pružanje prve medicinske pomoći u planini i na drugim nepristupačnim područjima i izvanrednim okolnostima kod kojih pri spašavanju i pružanju pomoći treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti tehničku opremu za spašavanje u planinama u svrhu očuvanja ljudskih života. U proračunu Općine predviđena su sredstva za redovnu djelatnost HGSS.

4.4. Kulturna baština

Materijalna i nematerijalna kulturna baština predstavlja važan segment kulturnog identiteta Općine Starigrad. Današnje naselje Starigrad Paklenica razvilo se na temeljima antičkog rimskog grada Argyruntuma. Arheološkim istraživanjima antičke nekropole pronađeni su

¹⁶ Službeni glasnik Općine Starigrad, Broj 11/24, Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Starigrad 2024. godine, dostupno na: <https://glasnik.opcina-starigrad.hr/sluzbeni-glasnik-opcine-starigrad-broj-11-24/>, (29. srpnja 2025.)

različiti artefakti među kojima se ističe brojno antičko staklo koje je velikim dijelom izloženo u Muzeju antičkog stakla u Zadru.

Na području Općine smješteni su i ostali značajni lokaliteti: nekropole: nekropola na ravnom zemljištu podno gradine Kneževići, nekropola Kneževići i Malo Libinje; podmorski lokaliteti: Uvala Kusača, Tribanj Šibuljina, obalni prostor na potezu od uvale Kusače do Tribanjske jaruge, Uvala Šilježetarica, Tribanj Šibuljina, Šilježetarica (antički brodolom) Starigrad; utvrde: kasnoantička utvrda poviše crkve Sv. Trojice i kasnoantička utvrda na gradini Modrič i grobne gomile.

Među nabrojanima treba istaknuti kasnoantičku utvrdu Sv. Trojice gdje se u posljednjih nekoliko godina provode arheološka istraživanja.¹⁷

Cjelokupni prostor sadrži bogatu kulturnu povijest od vremena prapovijesti, antike, srednje vijeka pa sve do danas koju je potrebno pravovremeno očuvati i valorizirati. Od najznačajnijih kulturnih dobara na području Općine Starigrad treba istaknuti sljedeća: mirila nastala u razdoblju 17.-20. stoljeća, Crkva sv. Petra iz 9. stoljeća i Večka kula iz 16. stoljeća.

Večka kula je mletačka utvrda iz 16. stoljeća smještena je na rubu Večkog polja, a služila je kao obrana od napada Turaka. Prema narodnoj legendi o kralju Pasoglavu, služila je kao kraljevski dvor. Dominantan strateški položaj u Velebitskom kanalu izgled Večke kule i danas plijeni pažnju svih posjetitelja Općine.

Zbog brojnih devastacija tijekom povijesti i propadanja uslijed vremenskih neprilika, Večku kulu potrebno je pravovremeno zaštititi.

Općina Starigrad prepoznala je potrebu zaštite i valorizacije Večke kule kao jednog od zaštitnih obilježja Općine i izvrsnog potencijala za razvoj turističke ponude.¹⁸

Među značajnom nematerijalnu kulturnu baštinu na području Općine Starigrad treba istaknuti posmrtni običaje vezane uz mirila i djelovanje Kulturno umjetničkog društva (KUD) „Podgorac“.

Općina Starigrad uz financiranje rada kulturnih društava, odnosno financiranja održavanja kulturnih manifestacija KUD-a iz proračuna financira također i dolazak bibliobusa Gradske knjižnice Zadar u Starigrad Paklenicu. S obzirom na bogatu materijalnu kulturnu baštinu na području Općine Starigrad potrebno je izvršiti kompletnu stručnu valorizaciju cjelokupne baštine, te sačuvati tradicijsku arhitekturu kojom Općina raspolaže, čime se neposredno doprinosi i daljnjem razvoju turizma ovog područja.

¹⁷ Strateški razvojni program Općine Starigrad za razdoblje 2015. – 2020., dostupno na: https://www.opcina-starigrad.hr/wp-content/uploads/2016/03/SRP_Starigrad_2015_2020.pdf, (29. srpanj 2025.)

¹⁸ Ibid.

4.5. Organizacije civilnog društva

Prema podacima iz Registra udruga Republike Hrvatske Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije na području Općine Starigrad registrirano je i aktivno djeluje ukupno 14 udruga.¹⁹

Kroz organizaciju različitih natjecanja i manifestacija doprinosi se zaštiti i očuvanju cjelokupne kulturne baštine područja i identiteta Općine. Uključivanje lokalnog stanovništva u rad i djelovanje udruga neophodno je za društveni i kulturni razvoj cjelokupne zajednice te je stoga nužno kontinuirano poticanje navedenog. U proračunu Općine predviđena su sredstva za financijsku potporu programa koje provode Udruge civilnog društva s područja Općine Starigrad.

¹⁹ Ministarstvo pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, Registar udruga Republike Hrvatske, dostupno na: <https://registri-npo-mpu.gov.hr/#!udruge>, (29. kolovoza 2025.)

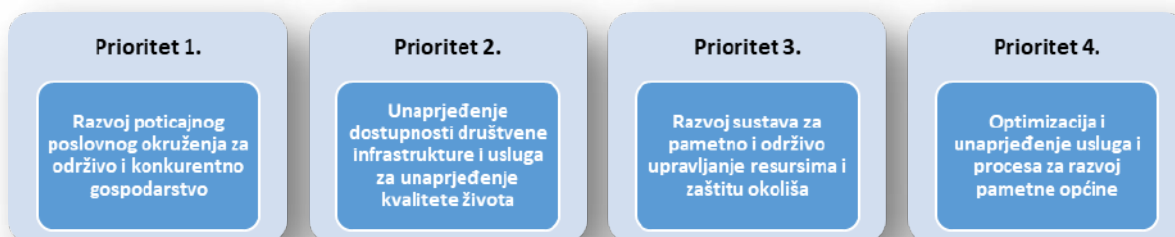
3. DOPRINOS PROVEDBI CILJEVA I PRIORITETA POVEZANIH AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA

Člankom 4. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske određeno je kako akti strateškog planiranja moraju biti usklađeni s ostalim aktima strateškog planiranja više ili jednake hijerarhijske razine. Temeljni akt strateškog planiranja za srednjoročno razdoblje u okviru sustava za strateško planiranje i upravljanje razvojem za područje Zadarske županije je Plan razvoja Zadarske županije 2021. – 2027.²⁰ U skladu s odredbama Zakona, Plan razvoja Zadarske županije pri svojoj izradi usklađen je s međunarodnim i nacionalnim aktima strateškog planiranja te doprinosi ostvarenju njihovih ciljeva. Na nacionalnoj razini Plan razvoja Zadarske županije usklađen je s Nacionalnom razvojnom strategijom Republike Hrvatske do 2030. godine, hijerarhijski najvišim strateškim aktom Republike Hrvatske. Na međunarodnoj razini Plan razvoja Zadarske županije doprinosi ciljevima Programa Ujedinjenih naroda za održivi razvoj do 2030. godine (Agenda 2030.) i ostvarenju Europskog zelenog plana do 2050. godine.

Provedbeni program Općine Starigrad usklađen je s višom razinom razvojnih dokumenata, Planom razvoja Zadarske županije 2021. - 2027. i Nacionalnom razvojnom strategijom Republike Hrvatske do 2030. godine. Provedbeni program doprinosi provedbi navedenih akata i pripadajućih ciljeva, kao i ciljevima međunarodnih akata strateškog planiranja Agendi 2030. i Europskom zelenom planu.

Provedbeni program Općine Starigrad za razdoblje od 2025. do 2029. godine predstavlja poveznicu između razvojnih prioriteta i lokalnog proračuna. Program povezuje posebne ciljeve Plana razvoja Zadarske županije, kao temeljnog akta strateškog planiranja na regionalnoj razini sa proračunom Općine Starigrad i definira mjere, programe, projekte i aktivnosti koje će se provoditi u narednom razdoblju, s ciljem osiguranja održivog i ravnomjernog društvenog, gospodarskog i cjelokupnog razvoja.

Vizija Općine Starigrad je biti mjesto koje spaja prirodu, tradiciju i suvremeni način života – zajednica koja privlači posjetitelje, zadržava mlade i raste u skladu s principima zelenog i digitalnog razvoja ostvarit će se kroz sinergijsko djelovanje javnih politika raspoređenih u četiri prioriteta djelovanja:



²⁰ Zadarska županija, Plan razvoja Zadarske županije 2021. – 2027., dostupno na: https://www.zadarska-zupanija.hr/images/dokumenti/planski_dokumenti/Plan_razvoja_Zadarske_%C5%BEupanije_2021.pdf

U okviru četiri razvojna prioriteta definirane su mjere, aktivnosti i pokazatelji kroz koje će Općina Starigrad pratiti uspješnost vlastitog strateškog planiranja i upravljanja unutar Provedbenog programa Općine Starigrad za razdoblje od 2025. do 2029. godine.

Svaka mjera predviđa aktivnosti koje će se mjeriti kroz definirane pokazatelje rezultata te utvrđene polazišne i ciljne vrijednosti za određeni pokazatelj rezultata. U skladu s tim, strateški okvir Provedbenog programa povezuje se s proračunom Općine Starigrad.

PRIORITET 1. Razvoj poticajnog poslovnog okruženja za održivo i konkurentno gospodarstvo

Općina Starigrad u suradnji s Turističkom zajednicom Općine Starigrad usmjerava razvoj turizma na svom području. Zahvaljujući iznimno očuvanim prirodnim vrijednostima, Općina je izgradila prepoznatljiv identitet pustolovne i sportske destinacije. Prema Indeksu turističke razvijenosti za 2024. godinu, svrstana je u I. kategoriju turističkih destinacija te zauzima 3. mjesto u Zadarskoj županiji.

Daljnji razvoj turizma zahtijeva ulaganja u sustav upravljanja destinacijom, posebice kroz:

- modernizaciju i razvoj infrastrukture,
- podizanje kvalitete plaža uz održivo upravljanje raspoloživim prostorom,
- izgradnju i opremanje dodatnih sadržaja poput biciklističkih i pješačkih staza,
- interpretaciju i valorizaciju kulturno-turističkih lokaliteta i objekata.

Takva ulaganja doprinijet će diversifikaciji turističke ponude, obogaćivanju lanca vrijednosti i stvaranju uvjeta za produljenje turističke sezone.

U području kulture i baštine, dosadašnja ulaganja omogućila su kvalitetnu zaštitu kulturnih i povijesnih dobara. U narednom razdoblju naglasak će biti na unaprjeđenju sustava upravljanja, očuvanja i valorizacije baštine te povećanju dostupnosti i kvalitete kulturnih sadržaja. Posebna pažnja posvetit će se očuvanju tradicijske i nematerijalne baštine kroz obnovu znamenitosti, promociju kulturnih vrijednosti i poticanje rada udruga i kulturnih manifestacija, koje uz očuvanje identiteta Općine doprinose i turističkom razvoju.

Na razini odgoja i obrazovanja, cilj je povećati usklađenost sustava s potrebama društva i gospodarstva. To uključuje ulaganja u bolju dostupnost i jednake uvjete sudjelovanja u programima ranog i predškolskog odgoja te svim razinama obrazovanja.

Nastavit će se razvoj i širenje kapaciteta Dječjeg vrtića „Osmjeh“, izgradnja novih prostora za predškolski odgoj, kao i potpora učenicima i studentima kroz sufinanciranje prijevoza i dodjelu stipendija.

Prioritet 1. Razvoj poticajnog poslovnog okruženja za održivo i konkurentno gospodarstvo u skladu je s Planom razvoja Zadarske županije 2021. - 2027. Razvojnim smjerom 1. Održivo gospodarstvo i društvo, Strateškim ciljem 1. Konkurentno i inovativno gospodarstvo, Strateškim ciljem 2. Obrazovani i zaposleni ljudi. U skladu je i sa Nacionalnom razvojnom strategijom Republike Hrvatske do 2030. godine.

Provedba prioriteta 1. Razvoj poticajnog poslovnog okruženja za održivo i konkurentno gospodarstvo realizirat će se kroz šest provedbenih mjera:

- Mjera 4.1. Razvoj sustava upravljanja destinacijom
- Mjera 4.2. Razvoj i unaprjeđenje turističke infrastrukture
- Mjera 5.1. Unaprjeđenje sustava upravljanja, očuvanja i valorizacije kulturne i povijesne baštine
- Mjera 5.2. Poboljšanje kvalitete i dostupnosti kulturnih sadržaja izvan urbanih područja
- Mjera 6.1. Unaprjeđenje obrazovne infrastrukture (obrazovni objekti, sportski objekti, učionice)
- Mjera 6.2. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja te svim razinama obrazovanja

Svi posebni ciljevi i pripadajuće mjere obrađene u okviru predmetnog razvojnog prioriteta 1. Razvoj poticajnog poslovnog okruženja za održivo i konkurentno gospodarstvo doprinose brojnim ciljevima održivog razvoja Agende 2030 Ujedinjenih naroda.



Slika 10. Doprinos Prioriteta 1 ciljevima Agende 2030 UN-a (Izvor: Ujedinjeni narodi, <https://sdgs.un.org/goals>, obrada ZADRA NOVA)

PRIORITET 2. Unaprjeđenje dostupnosti društvene infrastrukture i usluga za unaprjeđenje kvalitete života

Za poboljšanje kvalitete života i demografsku održivost Općine Starigrad u nadolazećem mandatnom razdoblju prioritet će biti jačanje dostupnosti i kvalitete društvene infrastrukture i usluga.

Poseban naglasak staviti će se na razvoj i modernizaciju zdravstvene infrastrukture i usluga, uključujući osuvremenjivanje opreme i uvođenje telemedicine, čime će se osigurati brža i kvalitetnija zdravstvena skrb u skladu s potrebama zajednice. Unaprjeđenje zdravstvene zaštite i socijalne skrbi u ruralnim područjima nastaviti će se kroz potpore najugroženijima, osobito starijim i nemoćnim osobama.

Za zdrav i aktivan život ključna su ulaganja u rekreaciju i tjelesnu aktivnost građana. Stoga će se nastaviti podupirati rad sportskih udruga i poticati uključivanje što većeg broja stanovnika u sport i rekreacijske aktivnosti.

U području stanovanja, programi potpore nastaviti će se i u ovom mandatnom razdoblju, s naglaskom na osiguravanje povoljnijih uvjeta za mlade obitelji, čime se potiče demografska revitalizacija Općine. Poticaji za novorođenu djecu, razvoj društvenih domova, dječjih igrališta i drugih sadržaja doprinijet će usklađivanju obiteljskog i poslovnog života te stvaranju društvene infrastrukture prilagođene obiteljima s djecom. Na taj način jača se sustav potpora i programa za mlade i obitelji.

Izgradnja sigurnog i poticajnog okruženja temelji se na jačanju ljudskih kapaciteta i uvjeta rada sigurnosnih službi te razvoju infrastrukture civilne zaštite.

U tu svrhu ulaganja će obuhvatiti izgradnju i opremanje vatrogasnog doma u Općini Starigrad, kao i financiranje aktivnosti sustava civilne zaštite, protupožarne zaštite i gorske službe spašavanja.

PRIORITET 2. Unaprjeđenje dostupnosti društvene infrastrukture i usluga za unaprjeđenje kvalitete života u skladu je s RAZVOJNIM SMJEROM 2. Jačanje otpornosti na krize; STRATEŠKIM CILJEM 5. Zdrav, aktivan i kvalitetan život; STRATEŠKIM CILJEM 6. Demografska revitalizacija i bolji položaj obitelji i STRATEŠKIM CILJEM 7. Sigurnost za stabilan razvoj, Nacionalne razvojne strategije Republike Hrvatske do 2030.

Provedba prioriteta 2. Unaprjeđenje dostupnosti društvene infrastrukture i usluga za unaprjeđenje kvalitete života realizirat će se kroz sedam provedbenih mjera:

- Mjera 8.1. Razvoj i modernizacija zdravstvene infrastrukture i usluga u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice i razvoj telemedicine
- Mjera 8.2. Unaprjeđenje razine zdravstvene zaštite i socijalne skrbi na otocima i u ruralnim područjima
- Mjera 9.1. Poticanje i unaprjeđenje dostupnosti rekreacije i tjelesnog vježbanja građana
- Mjera 10.1. Razvoj i unaprjeđenje sustava potpora i programa temeljenih na istraživanju životnih navika i stavova mladih obitelji o demografskim kretanjima u Zadarskoj županiji
- Mjera 10.2. Unaprjeđenje dostupnosti društvene infrastrukture za mlade i obitelji
- Mjera 11.1. Jačanje kapaciteta sigurnosnih službi i sustava civilne zaštite kroz ulaganja u razvoj infrastrukture i primjenu novih tehnika i tehnologija
- Mjera 11.2. Jačanje ljudskih kapaciteta i uvjeta rada sigurnosnih službi i sustava civilne zaštite

Svi posebni ciljevi i pripadajuće mjere obrađene u okviru predmetnog razvojnog prioriteta 2. Unaprjeđenje dostupnosti društvene infrastrukture i usluga za unaprjeđenje kvalitete života doprinose brojnim ciljevima održivog razvoja Agende 2030 Ujedinjenih naroda.



Slika 11. Doprinos Prioriteta 2 ciljevima Agende 2030 UN-a (Izvor: Ujedinjeni narodi, <https://sdgs.un.org/goals>, obrada ZADRA NOVA)

PRIORITET 3. Razvoj sustava za pametno i održivo upravljanje resursima i zaštitu okoliša

Općina Starigrad u cijelosti se nalazi unutar zaštićenog područja Parka prirode Velebit i Nacionalnog parka Paklenica. Zahvaljujući iznimnim geomorfološkim oblicima, bogatim šumama i jedinstvenoj prirodnoj osnovi, područje Velike i Male Paklenice proglašeno je nacionalnim parkom još 1949. godine. Riječ je o jednom od najvećih i najočuvanijih šumskih područja južne Hrvatske. Takav prirodni položaj zahtijeva odgovorno i održivo upravljanje resursima te stalna ulaganja u zaštitu okoliša. Stoga će zaštita okoliša i razvoj komunalne infrastrukture biti jedan od glavnih prioriteta u predstojećem mandatnom razdoblju.

Ulaganja će se usmjeriti na stvaranje ugodnog i zdravog životnog okruženja kroz uređenje zelenih površina, zelenih otoka i drvoreda, čime se razvija zelena infrastruktura i pridonosi stvaranju „zelenih općina“. Daljnji iskorak u zaštiti okoliša ostvarit će se kroz unaprjeđenje sustava gospodarenja otpadom, a izgradnja reciklažnog dvorišta doprinijet će prijelazu prema kružnom gospodarstvu. Paralelno, kroz ulaganja u vodoopskrbu i odvodnju poboljšat će se kvaliteta sustava i osigurati održivo upravljanje vodnim resursima.

Razvoj male komunalne infrastrukture i usluga obuhvatit će daljnje uređenje groblja te opremanje naselja klupama, panoima i drugim elementima potrebnim za ugodniji život stanovnika.

Kako bi se zadovoljile rastuće energetske potrebe i povećala učinkovitost, nastaviti će se ulaganja u modernizaciju energetske infrastrukture i sustava opskrbe energijom, kao i u energetske obnovu javnih zgrada te osuvremenjivanje sustava javne rasvjete, čime se podiže razina održivosti u javnom i privatnom sektoru.

U području poljoprivrede, razvoj je ograničen nepovoljnim tlom i nedostatkom sustava navodnjavanja. Stoga će se poticati uvođenje novih tehnologija i proizvodnih praksi kako bi se povećala otpornost, produktivnost i održivost poljoprivredne proizvodnje i prerade.

Općina Starigrad ima dobru cestovnu povezanost sa Zadarskom županijom i ostatkom Hrvatske, no za kvalitetniji lokalni razvoj nužna su daljnja ulaganja u lokalne i nerazvrstane prometnice, prometnice prema budućim gospodarskim zonama te u razvoj nogostupa i prostora za promet u mirovanju. Time će se unaprijediti cjelokupna infrastruktura i organizacija cestovnog prometa na području Općine.

PRIORITET 3. Razvoj sustava za pametno i održivo upravljanje resursima i zaštitu okoliša u skladu je s: RAZVOJNIM SMJEROM 3. Zelena i digitalna tranzicija; STRATEŠKIM CILJEM 8. Ekološka i energetska tranzicija za klimatsku neutralnost; STRATEŠKIM CILJEM 10. Održiva mobilnost i STRATEŠKIM CILJEM 11. Digitalna tranzicija društva i gospodarstva, Nacionalne razvojne strategije Republike Hrvatske do 2030.

Provedba prioriteta 3. Razvoj sustava za pametno i održivo upravljanje resursima i zaštitu okoliša realizirat će se kroz sedam provedbenih mjera:

- Mjera 12.1. Razvoj zelene infrastrukture na urbanim područjima i stvaranje zelenih gradova
- Mjera 13.1. Unaprjeđenje sustava gospodarenja komunalnim otpadom i poticanje prijelaza na kružno gospodarstvo

- Mjera 13.2. Unaprjeđenje kvalitete i održivo upravljanje sustava vodoopskrbe i odvodnje (vodnog gospodarstva)
- Mjera 13.3. Unaprjeđenje kvalitete i razvoj male komunalne infrastrukture i usluga
- Mjera 14.1. Povećanje energetske učinkovitosti infrastrukture i zgrada u javnom i privatnom sektoru
- Mjera 17.1. Unaprjeđenje infrastrukture i organizacije cestovnog prometa i prometa u mirovanju

Svi posebni ciljevi i pripadajuće mjere obrađene u okviru predmetnog razvojnog prioriteta 3. Razvoj sustava za pametno i održivo upravljanje resursima i zaštitu okoliša doprinose brojnim ciljevima održivog razvoja Agende 2030 Ujedinjenih naroda.



Slika 12. Doprinos Prioriteta 3 ciljevima Agende 2030 UN-a (Izvor: Ujedinjeni narodi, <https://sdgs.un.org/goals>, obrada ZADRA NOVA)

PRIORITET 4. Optimizacija i unaprjeđenje usluga i procesa za razvoj pametne Općine

Optimizacija i unaprjeđenje usluga i procesa u smjeru razvoja pametne općine obuhvaća poslovanje općine koje, uz primjenu digitalnih tehnologija i suradnju s građanima te gospodarstvom, stvara novo praktično znanje.

Na taj način grade se kapaciteti za stalne inovacije, veću prilagodljivost te kontinuirano poboljšanje procesa i vrijednosti koju općina pruža svojim dionicima i široj zajednici.

Tehnološka i digitalna tranzicija prema pametnoj općini uključuje optimizaciju i digitalizaciju usluga i procesa, ali i jačanje ljudskih potencijala unutar Općine i povezanih javnopravnih tijela. Tijekom mandatnog razdoblja unaprijedit će se mrežne stranice Općine kako bi se osigurala veća transparentnost i jednostavniji pristup informacijama. S obzirom na ograničene financijske kapacitete, poticat će se suradnja svih razvojnih aktera – od lokalne do međunarodne razine – radi povećanja učinkovitosti. Posebna pažnja usmjerit će se na partnerstva u pripremi i provedbi projekata financiranih iz EU fondova.

Za bolje korištenje sredstava EU i uspješniju provedbu razvojnih projekata, nužno je unaprijediti sustav upravljanja općinskom imovinom i imovinom povezanih javnopravnih tijela, nastaviti katastarsku izmjeru te rješavati imovinsko-pravna pitanja.

PRIORITET 4. Optimizacija i unaprjeđenje usluga i procesa za razvoj pametne općine u skladu je s RAZVOJNIM SMJEROM 1. Održivo gospodarstvo i društvo; STRATEŠKIM CILJEM 3. Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom, Nacionalne razvojne strategije Republike Hrvatske do 2030.

Provedba prioriteta 4. Optimizacija i unaprjeđenje usluga i procesa za razvoj pametne Općine realizirat će se kroz pet provedbenih mjera:

- Mjera 7.1. Optimizacija i digitalizacija usluga i procesa javne uprave
- Mjera 7.2. Jačanje ljudskih potencijala u javnom sektoru
- Mjera 7.3. Razvoj civilnog društva i osnaženje kapaciteta i suradnje među svim akterima razvoja
- Mjera 7.4. Jačanje kapaciteta za učinkovito korištenje fondova EU te pripremu i provedbu razvojnih projekata
- Mjera 7.5. Unaprjeđenje sustava upravljanja imovinom u vlasništvu lokalne i regionalne samouprave

Svi posebni ciljevi i pripadajuće mjere obrađene u okviru predmetnog razvojnog prioriteta 4. Optimizacija i unaprjeđenje usluga i procesa za razvoj pametne Općine doprinose brojnim ciljevima održivog razvoja Agende 2030 Ujedinjenih naroda.



Slika 13. Doprinos Prioriteta 4 ciljevima Agende 2030 UN-a ciljevima Agende 2030 UN-a (Izvor: Ujedinjeni narodi, <https://sdgs.un.org/goals>, obrada ZADRA NOVA)

Doprinos Općine Starigrad zelenoj i digitalnoj tranziciji Republike Hrvatske prožima se kroz sve posebne ciljeve Plana razvoja Zadarske županije 2021. – 2025. te pripadajuće mjere obuhvaćene Provedbenim programom Općine Starigrad. Potreba za dostizanjem klimatske neutralnosti te jačanju otpornosti na klimatske promjene kao i digitalna tranzicija Općine Starigrad ugrađuje se u sve mjere, a s tim u skladu kao horizontalni pristup integrirane su i aktivnosti unaprjeđenja energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije te optimizacija i digitalizacija usluga i procesa javne uprave u sve programe i projekte javnopravnih tijela gdje je navedeno primjenjivo, te u skladu s mogućnostima pojedinog područja djelovanja.

4. POPIS MJERA ZA PROVEDBU ODABRANIH POSEBNIH CILJEVA S KLJUČNIM AKTIVNOSTIMA I PRIPADAJUĆIM POKAZATELJIMA REZULTATA

Prioritet 1. Razvoj poticajnog poslovnog okruženja za održivo i konkurentno gospodarstvo

Provedba prioriteta 1. Razvoj poticajnog poslovnog okruženja za održivo i konkurentno gospodarstvo realizirat će se kroz šest provedbenih mjera:

- Mjera 4.1. Razvoj sustava upravljanja destinacijom
- Mjera 4.2. Razvoj i unaprjeđenje turističke infrastrukture
- Mjera 5.1. Unaprjeđenje sustava upravljanja, očuvanja i valorizacije kulturne i povijesne baštine
- Mjera 5.2. Pобоljšanje kvalitete i dostupnosti kulturnih sadržaja izvan urbanih područja
- Mjera 6.1. Unaprjeđenje obrazovne infrastrukture (obrazovni objekti, sportski objekti, učionice)
- Mjera 6.2. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja te svim razinama obrazovanja

PC 4. Razvoj Zadarske županije kao prepoznatljive destinacije održivog, pametnog i cjelogodišnjeg turizma

MJERA 4.1. Razvoj sustava upravljanja destinacijom

SVRHA I OPIS PROVEDBE MJERE

Provedbom mjere osnažit će se kapaciteti nositelja turističkog razvoja radi učinkovitijeg upravljanja destinacijom. Ulagat će se u jačanje turističkog ekosustava i stručnosti djelatnika, te uspostaviti sustav za koordinaciju manifestacija, informiranje i promociju destinacije. Posebno će se poticati edukativna i kulturno-turistička događanja koja čuvaju i promoviraju kulturno-maritimnu baštinu, ribarsku tradiciju i marikulturu. Naglasak će biti i na valorizaciji prirodne i kulturne baštine te razvoju posebnih oblika turizma, osobito aktivnog turizma.

KLJUČNE AKTIVNOSTI S ROKOVIMA POSTIGNUĆA KLJUČNIH TOČAKA OSTVARENJA („MILESTONES“)

1. Poticanje održivog razvoja turizma (godišnje, do prosinca)
2. Upravljanje destinacijom (TZO Starigrad) (godišnje, do prosinca)

	3. Održani redoviti sastanci turističkog vijeća, odnosno sastanci s dionicima u turizmu (godišnje, do prosinca)				
POKAZATELJ REZULTATA	Početna vrijednost (2025.)	2026.	Ciljane vrijednosti 2027.	2028.	2029.
UKUPAN BROJ TURISTIČKIH NOĆENJA	543.000	548.000	554.000	560.000	565.000
BROJ ODRŽANIH MANIFESTACIJA	22	22	22	22	22
NADLEŽNOST ZA PROVEDBU MJERE	Jedinstveni upravni odjel, Turistička zajednica Općine Starigrad				
PROCIJENJENI TROŠAK PROVEDBE MJERE	115.000,00 EUR				
POVEZNICA S PROGRAMSKOM KLASIFIKACIJOM PRORAČUNA	A100001 Poticanje razvoja turizma, A100003 Turistička zajednica Općine Starigrad				
DOPRINOS PROVEDBI CILJEVA I PRIORITETA IZ POVEZANIH AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA	Oznaka mjere (R/I/O)	Doprinos ciljevima održivog razvoja (SDG)	Doprinos zelenoj i digitalnoj tranziciji		
	(O)	SDG 8, SDG 11, SDG 12	DA		

PC 4. Razvoj Zadarske županije kao prepoznatljive destinacije održivog, pametnog i cjelogodišnjeg turizma

MJERA 4.2. Razvoj i unaprjeđenje turističke infrastrukture

SVRHA I OPIS PROVEDBE MJERE

Funkcionalan i održiv razvoj turizma u Općini Starigrad usmjerit će se na stvaranje cjelovitog turističkog doživljaja i produljenje sezone kroz ulaganja u javnu turističku infrastrukturu. Cilj je kontinuirano jačati poziciju Općine Starigrad kao prepoznatljive i održive destinacije. Održivost, inovativnost i otpornost turizma osigurat će se unaprjeđenjem turističkog ekosustava, razvojem aktivnog turizma te učinkovitijim upravljanjem resursima i infrastrukturom. Poseban naglasak bit će

	na digitalizaciji turističkih usluga i oblikovanju ponude u skladu s načelima održivog turizma.				
KLJUČNE AKTIVNOSTI S ROKOVIMA POSTIGNUĆA KLJUČNIH TOČAKA OSTVARENJA („MILESTONES“)	1. Uređenje multimedijskog posjetiteljskog centra (Interpretacijski centar mora) (svibanj, 2029) 2. Uređenje plaže (svibanj, 2029) 3. Uređenje ugostiteljske turističke zone (svibanj, 2029)				
POKAZATELJ REZULTATA	Početna vrijednost (2025.)	2026.	2027.	2028.	2029.
BROJ POSJETITELJA MULTIMEDIJSKOG CENTRA	750	1.200	1.500	1.800	2.000
UREĐENA PLAŽA U M2	570	900	1.000	1.000	1.000
POVRŠINA UGOSTITELJSKO TURISTIČKE ZONE U M2	0	0	11.430	38.700	50.000
NADLEŽNOST ZA PROVEDBU MJERE	Jedinstveni upravni odjel, Turistička zajednica Općine Starigrad				
PROCIJENJENI TROŠAK PROVEDBE MJERE	6.350.000,00 EUR				
POVEZNICA S PROGRAMSKOM KLASIFIKACIJOM PRORAČUNA	K100004 Sanacija i uređenje zgrade bivšeg Matičnog ureda (Interpretacijski centar mora), K100006 Plaža Jaz Kulina, K100008 Središnji obalni pojas, K100015 Ugostiteljsko turistička zona Pod Bucića Podi				
DOPRINOS PROVEDBI CILJEVA I PRIORITETA IZ POVEZANIH AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA	Oznaka mjere (R/I/O)	Doprinos ciljevima održivog razvoja (SDG)	Doprinos zelenoj i digitalnoj tranziciji		
	(I)	SDG 8 SDG 9	DA		

PC 5. Očuvanje i valorizacija kulturne i povijesne baštine uz razvoj kreativnih industrija i dostupnost kulturnih sadržaja na području cijele Zadarske županije

MJERA 5.1. Unaprjeđenje sustava upravljanja, očuvanja i valorizacije kulturne i povijesne baštine

SVRHA I OPIS PROVEDBE MJERE

Očuvanje, zaštita i promocija kulturno-povijesne baštine, tradicije i običaja stanovnika Općine Starigrad ostaju jedan od ključnih prioriteta. U nadolazećem razdoblju Općina će nastaviti ulagati u valorizaciju kulturne, povijesne i prirodne baštine, s naglaskom na očuvanje tradicijskih vrijednosti. Promocija i očuvanje kulturnog identiteta provodit će se kroz poticanje rada kulturnih udruga te osmišljavanje i sufinanciranje novih programa i manifestacija, čime će se doprinijeti ne samo očuvanju identiteta zajednice već i razvoju turizma.

KLJUČNE AKTIVNOSTI S ROKOVIMA POSTIGNUĆA KLJUČNIH TOČAKA OSTVARENJA („MILESTONES“)

1. Promocija kulture i kulturne baštine (godišnje, do prosinca)

POKAZATELJ REZULTATA

Početna vrijednost (2025.)	Ciljane vrijednosti			
	2026.	2027.	2028.	2029.

BROJ ORGANIZIRANIH KULTURNIH MANIFESTACIJA

6	6	7	7	8
---	---	---	---	---

NADLEŽNOST ZA PROVEDBU MJERE

Jedinstveni upravni odjel

PROCIJENJENI TROŠAK PROVEDBE MJERE

150.000,00 EUR

POVEZNICA S PROGRAMSKOM KLASIFIKACIJOM PRORAČUNA

A100001 Tekuće donacije u kulturi

DOPRINOS PROVEDBI CILJEVA I PRIORITETA IZ POVEZANIH AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA

Oznaka mjere (R/I/O)	Doprinos održivog (SDG)	ciljevima razvoja	Doprinos zelenoj i digitalnoj tranziciji
(O)	SDG 4, SDG 8, SDG 11, SDG 9		DA

PC 5. Očuvanje i valorizacija kulturne i povijesne baštine uz razvoj kreativnih industrija i dostupnost kulturnih sadržaja na području cijele Zadarske županije

MJERA 5.2. Poboljšanje kvalitete i dostupnosti kulturnih sadržaja izvan urbanih područja

SVRHA I OPIS PROVEDBE MJERE

Za daljnji razvoj kulture važno je unaprijediti postojeće programe te kreirati nove manifestacije i aktivnosti koje će istaknuti kulturnu baštinu kao ključan element društvenog razvoja. Poticajem distribucije kulturnih sadržaja i stvaralaštva stvaraju se nove vrijednosti te jača aktivno sudjelovanje lokalnog stanovništva u kulturnom životu zajednice.

KLJUČNE AKTIVNOSTI S ROKOVIMA POSTIGNUĆA KLJUČNIH TOČAKA OSTVARENJA („MILESTONES“)

1. Sufinanciranje Bibliobusa (svibanj, 2029)

POKAZATELJ REZULTATA

Početna vrijednost (2025.)	Ciljane vrijednosti			
	2026.	2027.	2028.	2029.

BROJ KORISNIKA POKRETNE KNJIŽNICE

61	65	70	75	75
----	----	----	----	----

NADLEŽNOST ZA PROVEDBU MJERE

Jedinstveni upravni odjel

PROCIJENJENI TROŠAK PROVEDBE MJERE

4.000,00 EUR

POVEZNICA S PROGRAMSKOM KLASIFIKACIJOM PRORAČUNA

A100002 Sufinanciranje Bibliobusa

DOPRINOS PROVEDBI CILJEVA I PRIORITETA IZ POVEZANIH AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA

Oznaka mjere (R/I/O)	Doprinos ciljevima održivog razvoja (SDG)	Doprinos zelenoj i digitalnoj tranziciji
(I)	SDG 4, SDG 8, SDG 11	DA

PC 6. Povećanje usklađenosti odgojno-obrazovnog sustava s potrebama društva i gospodarstva**MJERA 6.1. Unaprjeđenje obrazovne infrastrukture (obrazovni objekti, sportski objekti, učionice)****SVRHA I OPIS PROVEDBE MJERE**

Odgoj i obrazovanje temeljni su segmenti na području Općine Starigrad u pogledu unaprjeđenja kvalitete života, a samim time i formiranja nositelja društvenog i gospodarskog života na području Općine. Odgojno-obrazovni sustav čine sve ustanove koje sudjeluju u procesu odgoja i obrazovanja, u kojima se odvijaju odgojno-obrazovni programi (vrtići, škole).

KLJUČNE AKTIVNOSTI S ROKOVIMA POSTIGNUĆA KLJUČNIH TOČAKA OSTVARENJA („MILESTONES“)

1. Nova zgrada osnovne škole (svibanj, 2029)

POKAZATELJ REZULTATA

Početna vrijednost (2025.)	Ciljane vrijednosti			
	2026.	2027.	2028.	2029.

BROJ IZGRAĐENIH I OPREMLJENIH ZGRADA OSNOVNE ŠKOLE

0	0	0	1	1
---	---	---	---	---

NADLEŽNOST ZA PROVEDBU MJERE

Jedinstveni upravni odjel

PROCIJENJENI TROŠAK PROVEDBE MJERE

1.100.000,00 EUR

POVEZNICA S PROGRAMSKOM KLASIFIKACIJOM PRORAČUNA

K100001 Nova zgrada osnovne škole

DOPRINOS PROVEDBI CILJEVA I PRIORITETA IZ POVEZANIH AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA

Oznaka mjere (R/I/O)	Doprinos održivog (SDG)	ciljevima razvoja	Doprinos zelenoj i digitalnoj tranziciji
(I)	SDG 4, SDG 8, SDG 10, SDG 11		DA

PC 6. Povećanje usklađenosti odgojno-obrazovnog sustava s potrebama društva i gospodarstva**MJERA 6.2. Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja te svim razinama obrazovanja****SVRHA I OPIS PROVEDBE MJERE**

Ulaganje u odgojno-obrazovni sustav ključno je za postizanje suvremenih standarda i osiguravanje jednakih uvjeta sudjelovanja u programima ranog i predškolskog odgoja te na svim razinama obrazovanja stanovnika Općine Starigrad. Kako je obrazovanje temelj razvoja svake zajednice, povećanje dostupnosti i kvalitete odgojno-obrazovnih programa predstavlja važan korak za daljnji napredak. Ova mjera obuhvaća unapređenje kvalitete programa za sve dobne skupine, sufinanciranje javnog prijevoza za srednjoškolce, nabavu knjiga za osnovnoškolce te stipendiranje studenata.

KLJUČNE AKTIVNOSTI S ROKOVIMA POSTIGNUĆA KLJUČNIH TOČAKA OSTVARENJA („MILESTONES“)

1. Unaprjeđenje uvjeta za obrazovanje (godišnje, do prosinca)
2. Dodjela stipendija za visoko obrazovanje (godišnje, do prosinca)
3. Redovna djelatnost vrtića i provedba predškolskog odgoja (godišnje, do prosinca)
4. Unaprjeđenje uvjeta za predškolski odgoj (godišnje, do prosinca)

POKAZATELJ REZULTATA

Početna vrijednost (2025.)	Ciljane vrijednosti			
	2026.	2027.	2028.	2029.

BROJ UČENIKA KOJI PRIMAJU SUBVENCIJA ZA PRIJEVOZ

44	44	45	45	45
----	----	----	----	----

BROJ STIPENDISTA – STUDENATA

13	14	14	14	14
----	----	----	----	----

BROJ DJECE UPISANE U PROGRAME PREDŠKOLSKOG ODGOJA

60	60	60	60	60
----	----	----	----	----

NADLEŽNOST ZA PROVEDBU MJERE

Jedinstveni upravni odjel

PROCIJENJENI TROŠAK PROVEDBE MJERE

2.000.000,00 EUR

POVEZNICA S PROGRAMSKOM KLASIFIKACIJOM PRORAČUNA

A100001 Sufinanciranje potreba u osnovnom školstvu, A100002 Stipendije i školarine, A100003

	Sufinanciranje prijevoza učenika, A100004 Sufinanciranje radnih materijala, A100001 Dječji vrtić „Osmjeh“				
DOPRINOS PROVEDBI CILJEVA I PRIORITETA IZ POVEZANIH AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA	Oznaka mjere (R/I/O)	Doprinos održivog (SDG)	ciljevima razvoja	Doprinos zelenoj i digitalnoj tranziciji	DA
	(R)	SDG 4, SDG 5, SDG 10, SDG 11			

Prioritet 2. Unaprjeđenje dostupnosti društvene infrastrukture i usluga za unaprjeđenje kvalitete života

Provedba prioriteta 2. Unaprjeđenje dostupnosti društvene infrastrukture i usluga za unaprjeđenje kvalitete života realizirat će se kroz sedam provedbenih mjera:

- Mjera 8.1. Razvoj i modernizacija zdravstvene infrastrukture i usluga u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice i razvoj telemedicine
- Mjera 8.2. Unaprjeđenje razine zdravstvene zaštite i socijalne skrbi na otocima i u ruralnim područjima
- Mjera 9.1. Poticanje i unaprjeđenje dostupnosti rekreacije i tjelesnog vježbanja građana
- Mjera 10.1. Razvoj i unaprjeđenje sustava potpora i programa temeljenih na istraživanju životnih navika i stavova mladih obitelji o demografskim kretanjima u Zadarskoj županiji
- Mjera 10.2. Unaprjeđenje dostupnosti društvene infrastrukture za mlade i obitelji
- Mjera 11.1. Jačanje kapaciteta sigurnosnih službi i sustava civilne zaštite kroz ulaganja u razvoj infrastrukture i primjenu novih tehnika i tehnologija
- Mjera 11.2. Jačanje ljudskih kapaciteta i uvjeta rada sigurnosnih službi i sustava civilne zaštite

PC 8. Poboljšanje dostupnosti i kvalitete zdravstvene zaštite i socijalne skrbi uz daljnji razvoj i jačanje programa prevencije za zdrav i kvalitetan život

MJERA 8.1. Razvoj i modernizacija zdravstvene infrastrukture i usluga u skladu sa standardima kvalitete i potrebama zajednice, i razvoj telemedicine

SVRHA I OPIS PROVEDBE MJERE

Uspostava kvalitetne i dostupne zdravstvene zaštite za stanovnike Općine Starigrad jedan je od ključnih prioriteta. Razvoj i modernizacija zdravstvene infrastrukture i usluga provodit će se u skladu s

	potrebama zajednice i standardima kvalitete, kroz ulaganja u osuvremenjivanje opreme te sufinanciranje javnih zdravstvenih usluga, s ciljem osiguravanja pravovremene i kvalitetne skrbi.				
KLJUČNE AKTIVNOSTI S ROKOVIMA POSTIGNUĆA KLJUČNIH TOČAKA OSTVARENJA („MILESTONES“)	1. Aktivnosti vezane za zaštitu i unaprjeđenje zdravlja stanovnika Općine (godišnje, do prosinca) 2. Poboljšanje sustava pružanja javnih zdravstvenih usluga (godišnje, do prosinca) 3. Unaprjeđenje dostupnosti usluga zdravstvene zaštite (godišnje, do prosinca) 4. Poboljšanje opremljenosti i unaprjeđivanje uvjeta za pružanje zdravstvenih usluga (godišnje, do prosinca) 5. Unaprjeđenje kvalitete zdravstvenih usluga (godišnje, do prosinca)				
POKAZATELJ REZULTATA	Početna vrijednost (2025.)	2026.	Ciljane vrijednosti 2027. 2028. 2029.		
BROJ POTPOMOGNUTIH SUBJEKATA U ZDRAVSTVU	2	2	3	3	3
NADLEŽNOST ZA PROVEDBU MJERE	Jedinstveni upravni odjel				
PROCIJENJENI TROŠAK PROVEDBE MJERE	707.500,00 EUR				
POVEZNICA S PROGRAMSKOM KLASIFIKACIJOM PRORAČUNA	Program 0100 Socijalna zaštita				
DOPRINOS PROVEDBI CILJEVA I PRIORITETA IZ POVEZANIH AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA	Oznaka mjere (R/I/O)	Doprinos ciljevima održivog razvoja (SDG)		Doprinos zelenoj i digitalnoj tranziciji	
	(R)	SDG 3, SDG 9, SDG 10		DA	

PC 8. Poboljšanje dostupnosti i kvalitete zdravstvene zaštite i socijalne skrbi uz daljnji razvoj i jačanje programa prevencije za zdrav i kvalitetan život

MJERA 8.2. Unaprjeđenje razine zdravstvene zaštite i socijalne skrbi na otocima i u ruralnim područjima

SVRHA I OPIS PROVEDBE MJERE

Unaprjeđenje kvalitete života socijalno ugroženih skupina stanovništva Općine Starigrad prioritet je lokalne politike. S obzirom na značajan udio starijeg stanovništva, posebna pažnja bit će usmjerena na jačanje socijalnih usluga u zajednici i ubrzanje procesa deinstitutionalizacije. Opseg programa socijalne pomoći proširit će se za najugroženije stanovnike, uz primjenu pravednih kriterija koji će osigurati učinkovitiju dostupnost i ravnomjerniju raspodjelu pomoći.

KLJUČNE AKTIVNOSTI S ROKOVIMA POSTIGNUĆA KLJUČNIH TOČAKA OSTVARENJA („MILESTONES“)

1. Dodjela subvencija, pomoći i donacija te pružanje skrbi nemoćnima (godišnje, do prosinca)
2. Pružanje socijalne zaštite i unaprjeđenje kvalitete života (godišnje, do prosinca)

POKAZATELJ REZULTATA

Početna vrijednost (2025.)	Ciljane vrijednosti			
	2026.	2027.	2028.	2029.
185	190	190	190	190

**BROJ KORISNIKA
SUBVENCIIJA/POMOĆI**

NADLEŽNOST ZA PROVEDBU MJERE

Jedinstveni upravni odjel

PROCIJENJENI TROŠAK PROVEDBE MJERE

127.500,00 EUR

POVEZNICA S PROGRAMSKOM KLASIFIKACIJOM PRORAČUNA

Aktivnost A100006 Božićnice za umirovljenike

DOPRINOS PROVEDBI CILJEVA I PRIORITETA IZ POVEZANIH AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA

Oznaka mjere (R/I/O)	Doprinos održivog (SDG)	ciljevima razvoja	Doprinos zelenoj digitalnoj tranziciji DA	i
(I)	SDG 3, SDG 10			

PC 9. Razvoj i unaprjeđenje učinkovitosti sustava sporta za poticanje rekreacije i vrhunske sportske rezultate

MJERA 9.1. Poticanje i unaprjeđenje dostupnosti rekreacije i tjelesnog vježbanja građana

SVRHA I OPIS PROVEDBE MJERE	Redovita tjelesna aktivnost i briga za fizičko i psihičko zdravlje prioritet su kako za pojedince, tako i za zajednicu u cjelini. Mjera obuhvaća povećanje dostupnosti športskih i rekreativnih sadržaja te podršku projektima i programima koji potiču tjelesnu aktivnost i zdravu prehranu, čime se unapređuje zdravlje, aktivnost i kvaliteta života svih građana Općine Starigrad.				
KLJUČNE AKTIVNOSTI S ROKOVIMA POSTIGNUĆA KLJUČNIH TOČAKA OSTVARENJA („MILESTONES“)	1. Unaprjeđenje dostupnosti sportsko-rekreacijskih sadržaja (godišnje, do prosinca) 2. Poticanje razvoja sporta i rekreacije (godišnje, do prosinca) 3. Financiranje rada športskih udruga (godišnje, do prosinca) 4. Unaprjeđenje infrastrukture za športsku rekreaciju (svibanj, 2029)				
POKAZATELJ REZULTATA	Početna vrijednost (2025.)	2026.	2027.	2028.	2029.
BROJ SPORTSKIH KLUBOVA KOJI PRIMAJU SUBVENCIJU ZA PROGRAME ŠPORTSKE REKREACIJE	2	3	3	3	3
NADLEŽNOST ZA PROVEDBU MJERE	Jedinstveni upravni odjel				
PROCIJENJENI TROŠAK PROVEDBE MJERE	275.000,00 EUR				
POVEZNICA S PROGRAMSKOM KLASIFIKACIJOM PRORAČUNA	Kapitalni projekt K100002 Uređenje igrališta u Tribnju Aktivnost A100001 Tekuće donacije u sportu				
DOPRINOS PROVEDBI CILJEVA I PRIORITETA IZ POVEZANIH AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA	Oznaka mjere (R/I/O)	Doprinos ciljevima održivog razvoja (SDG)	Doprinos zelenoj i digitalnoj tranziciji		
	(I)	SDG 3, SDG 10	DA		

PC 10. Razvoj Zadarske županije kao poticajnog okruženja za mlade i obitelj**MJERA 10.1. Razvoj i unaprjeđenje sustava potpora i programa temeljenih na istraživanju životnih navika i stavova mladih obitelji o demografskim kretanjima u Zadarskoj županiji****SVRHA I OPIS PROVEDBE MJERE**

Unaprjeđenje sustava programa i potpore obiteljima u Općini Starigrad usmjereno je na stvaranje poticajnog okruženja za mlade i obitelji. Mjera obuhvaća razvoj i aktivaciju programa demografske politike, uključujući naknade za novorođenu djecu te nastavak razvoja stambenih zona, kako bi se osigurali povoljni uvjeti stanovanja za mlade obitelji i potaknula demografska revitalizacija Općine. Ovi programi i potpore doprinose stvaranju povoljnog društvenog i ekonomskog okruženja, što je ključni preduvjet za ostanak i povratak stanovništva u Općinu Starigrad.

KLJUČNE AKTIVNOSTI S ROKOVIMA POSTIGNUĆA KLJUČNIH TOČAKA OSTVARENJA („MILESTONES“)

1. Dodjela naknade za novorođenu djecu (godišnje, do prosinca)

POKAZATELJ REZULTATA

Početna vrijednost (2025.)	Ciljane vrijednosti			
	2026.	2027.	2028.	2029.

BROJ NAKNADA ZA NOVOROĐENU DJECU

15	15	15	16	17
----	----	----	----	----

NADLEŽNOST ZA PROVEDBU MJERE

Jedinstveni upravni odjel

PROCIJENJENI TROŠAK PROVEDBE MJERE

57.000,00 EUR

POVEZNICA S PROGRAMSKOM KLASIFIKACIJOM PRORAČUNA

A100002 Naknade za novorođenu djecu

DOPRINOS PROVEDBI CILJEVA I PRIORITETA IZ POVEZANIH AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA

Oznaka mjere (R/I/O)	Doprinos ciljevima održivog razvoja (SDG)	Doprinos zelenoj i digitalnoj tranziciji
(I)	SDG 1, SDG 3, SDG 10	DA

PC 10. Razvoj Zadarske županije kao poticajnog okruženja za mlade i obitelj**MJERA 10.2. Unaprjeđenje dostupnosti društvene infrastrukture za mlade i obitelji**

SVRHA I OPIS PROVEDBE MJERE	Unaprjeđenje društvene infrastrukture u Općini Starigrad usmjereno je na izgradnju i obnovu objekata te stvaranje novih sadržaja za mlade i obitelji. Ulaganja u gradnju, rekonstrukciju i opremanje objekata društvene infrastrukture ključna su za poboljšanje gospodarsko-društvene perspektive zajednice. Mjera obuhvaća izgradnju objekata za socijalne, edukativne i druge društvene aktivnosti, izgradnju društvenih domova, obnovu i opremanje dječjih igrališta te podršku obnovi i izgradnji drugih objekata društvene namjene, čime se jača društveni život i cjelokupni razvoj Općine Starigrad.				
KLJUČNE AKTIVNOSTI S ROKOVIMA POSTIGNUĆA KLJUČNIH TOČAKA OSTVARENJA („MILESTONES“)	1. Unaprjeđenje stanovanja (godišnje, do prosinca) 2. Izgradnja novih/rekonstrukcija i opremanje dječjih igrališta (svibanj, 2029)				
POKAZATELJ REZULTATA	Početna vrijednost (2025.)	2026.	2027.	2028.	2029.
BROJ POBOLJŠANIH SADRŽAJA STANOVANJA	1	5	10	10	10
BROJ NOVIH/REKONSTRUIRANIH I OPREMLJENIH DJEČJIH IGRALIŠTA	0	1	1	1	1
NADLEŽNOST ZA PROVEDBU MJERE	Jedinstveni upravni odjel				
PROCIJENJENI TROŠAK PROVEDBE MJERE	184.000,00 EUR				
POVEZNICA S PROGRAMSKOM KLASIFIKACIJOM PRORAČUNA	Program 1010 Unaprjeđenje stanovanja				
DOPRINOS PROVEDBI CILJEVA I PRIORITETA IZ POVEZANIH AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA	Oznaka mjere (R/I/O)	Doprinos ciljevima održivog razvoja (SDG)	Doprinos zelenoj i digitalnoj tranziciji		
	(I)	SDG 3, SDG 11	DA		

PC 11. Unaprjeđenje sustava za jačanje otpornosti Zadarske županije**MJERA 11.1. Jačanje kapaciteta sigurnosnih službi i sustava civilne zaštite kroz ulaganja u razvoj infrastrukture i primjenu novih tehnika i tehnologija**

SVRHA I OPIS PROVEDBE MJERE	Unaprjeđenje infrastrukture i primjena novih tehnologija u sigurnosnim službama i sustavu civilne zaštite ključno je za učinkovito upravljanje rizicima od katastrofa. Zbog sve češćih ekstremnih prirodnih pojava, poput požara, suša i poplava, nužno je kontinuirano ulaganje u kapacitete sigurnosnih službi i sustava zaštite. U sklopu ove mjere provodit će se ulaganja u izgradnju i opremanje objekata Dobrovoljnog vatrogasnog društva.				
KLJUČNE AKTIVNOSTI S ROKOVIMA POSTIGNUĆA KLJUČNIH TOČAKA OSTVARENJA („MILESTONES“)	1. Izgradnja i opremanje vatrogasnog doma (svibanj, 2029)				
POKAZATELJ REZULTATA	Početna vrijednost (2025.)	2026.	2027.	2028.	2029.
BROJ IZGRAĐENIH I OPREMLJENIH VATROGASNIH DOMOVA	0	0	1	0	0
NADLEŽNOST ZA PROVEDBU MJERE	Jedinstveni upravni odjel				
PROCIJENJENI TROŠAK PROVEDBE MJERE	2.100.000,00 EUR				
POVEZNICA S PROGRAMSKOM KLASIFIKACIJOM PRORAČUNA	K100001 Vatrogasni dom				
DOPRINOS PROVEDBI CILJEVA I PRIORITETA IZ POVEZANIH AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA	Oznaka mjere (R/I/O)	Doprinos ciljevima održivog razvoja (SDG)	Doprinos zelenoj i digitalnoj tranziciji DA		
	(I)	SDG 11, SDG 16, SDG 13, SDG 15			

PC 11. Unaprjeđenje sustava za jačanje otpornosti Zadarske županije**MJERA 11.2. Jačanje ljudskih kapaciteta i uvjeta rada sigurnosnih službi i sustava civilne zaštite****SVRHA I OPIS PROVEDBE MJERE**

Jačanje sustava zaštite i spašavanja usmjereno je na podizanje operativne spremnosti i osposobljenosti ljudskih resursa, te poboljšanje učinkovitosti i opremljenosti postojećih sredstava za intervenciju. Mjera ima za cilj povećati sposobnost sigurnosnih službi za pravovremene intervencije u slučaju požara, eksplozija, prometnih nesreća i drugih opasnih situacija, osiguravajući kvalitetnu pomoć svim ugroženim građanima. Aktivnosti obuhvaćaju osposobljavanje i usavršavanje članova protupožarne i civilne zaštite kroz teorijsku nastavu i praktične vježbe, te promicanje vatrogastva kao stručne i humanitarne djelatnosti među djecom i mladima.

KLJUČNE AKTIVNOSTI S ROKOVIMA POSTIGNUĆA KLJUČNIH TOČAKA OSTVARENJA („MILESTONES“)

1. Aktivnosti vezane za pružanje vatrogasne i civilne zaštite (godišnje, do prosinca)
2. Organizacija i redovan rad sustava zaštite i spašavanja na području samoupravne jedinice (godišnje, do prosinca)
3. Jačanje kapaciteta protupožarnih snaga (godišnje, do prosinca)

POKAZATELJ REZULTATA

Početna vrijednost (2025.)	2026.	Ciljane vrijednosti		
		2027.	2028.	2029.

BROJ INTERVENCIJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

14	20	25	25	30
----	----	----	----	----

UKUPAN BROJ PRIPADNIKA CIVILNE ZAŠTITE

44	44	44	44	44
----	----	----	----	----

BROJ OSPOSoblJENIH ČLANOVA DOBROVOLJNOG VATROGASNOG DRUŠTVA

45	45	45	45	45
----	----	----	----	----

NADLEŽNOST ZA PROVEDBU MJERE

Jedinstveni upravni odjel

PROCIJENJENI TROŠAK PROVEDBE MJERE

550.000,00 EUR

POVEZNICA S PROGRAMSKOM KLASIFIKACIJOM PRORAČUNA	A100001 Osnovna djelatnost DVD-a Starigrad, Program 1001 Civilna zaštita i Hrvatska gorska služba spašavanja		
DOPRINOS PROVEDBI CILJEVA I PRIORITETA IZ POVEZANIH AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA	Oznaka mjere (R/I/O)	Doprinos ciljevima održivog razvoja (SDG)	Doprinos zelenoj i digitalnoj tranziciji
	(I)	SDG 3, SDG 10, SDG 13	DA

Prioritet 3. Razvoj sustava za pametno i održivo upravljanje resursima i zaštitu okoliša

Provedba prioriteta 3. Razvoj sustava za pametno i održivo upravljanje resursima i zaštitu okoliša realizirat će se kroz sedam provedbenih mjera:

- Mjera 12.1. Razvoj zelene infrastrukture na urbanim područjima i stvaranje zelenih gradova
- Mjera 13.1. Unaprjeđenje sustava gospodarenja komunalnim otpadom i poticanje prijelaza na kružno gospodarstvo
- Mjera 13.2. Unaprjeđenje kvalitete i održivo upravljanje sustava vodoopskrbe i odvodnje (vodnog gospodarstva)
- Mjera 13.3. Unaprjeđenje kvalitete i razvoj male komunalne infrastrukture i usluga
- Mjera 14.1. Povećanje energetske učinkovitosti infrastrukture i zgrada u javnom i privatnom sektoru
- Mjera 17.1. Unaprjeđenje infrastrukture i organizacije cestovnog prometa i prometa u mirovanju

PC 12. Unaprjeđenje sustava zaštite okoliša, očuvanja prirodne baštine i održivog upravljanja prostornim resursima

MJERA 12.1. Razvoj zelene infrastrukture na urbanim područjima i stvaranje zelenih gradova

SVRHA I OPIS PROVEDBE MJERE

Provedbom ove mjere poticat će se razvoj zelene infrastrukture kroz uređenje zelenih površina, formiranje zelenih otoka i sadnju drvoreda, s ciljem stvaranja zdravijeg i ugodnijeg životnog okruženja. Posebna će se pažnja posvetiti razvoju i redovitom

	održavanju svih javnih zelenih površina kako bi se očuvale postojeće i oblikovale nove zelene oaze na području Općine Starigrad.				
KLJUČNE AKTIVNOSTI S ROKOVIMA POSTIGNUĆA KLJUČNIH TOČAKA OSTVARENJA („MILESTONES“)	1. Održavanje i uređenje zelenih površina (godišnje, do prosinca)				
POKAZATELJ REZULTATA	Početna vrijednost (2025.)	2026.	2027.	2028.	2029.
ODRŽAVANE/UREĐENE ZELENE JAVNE POVRŠINE U M2	50.237	50.500	50.600	50.700	50.800
NADLEŽNOST ZA PROVEDBU MJERE	Jedinstveni upravni odjel				
PROCIJENJENI TROŠAK PROVEDBE MJERE	280.000,00 EUR				
POVEZNICA S PROGRAMSKOM KLASIFIKACIJOM PRORAČUNA	A100003 Održavanje i uređenje javnih površina, A100013 Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima				
DOPRINOS PROVEDBI CILJEVA I PRIORITETA IZ POVEZANIH AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA	Oznaka mjere (R/I/O)	Doprinos ciljevima održivog razvoja (SDG)	Doprinos zelenoj i digitalnoj tranziciji		
	(R)	SDG 6, SDG 7, SDG 11, SDG 13, SDG 14, SDG 15	DA		

PC 13. Unaprjeđenje kvalitete i održivosti komunalnih infrastrukturnih sustava i usluga

MJERA 13.1. Unaprjeđenje sustava gospodarenja komunalnim otpadom i poticanje prijelaza na kružno gospodarstvo

SVRHA I OPIS PROVEDBE MJERE

Ova mjera doprinosi očuvanju i unaprjeđenju bioraznolikosti, sprječavanju onečišćenja te zaštiti okoliša kao važnog čimbenika održivog gospodarskog razvoja. Provedbom predviđenih aktivnosti jača se sustav gospodarenja otpadom kroz sprječavanje njegova nastanka, poticanje ponovne uporabe, odvojeno prikupljanje, recikliranje i oporabu.

KLJUČNE AKTIVNOSTI S ROKOVIMA POSTIGNUĆA KLJUČNIH TOČAKA OSTVARENJA („MILESTONES“)	1. Redovna djelatnost uklanjanja otpada, održavanja javnih površina i zaštite okoliša (godišnje, do prosinca) 2. Izgradnja i održavanje građevina za gospodarenje otpadom (reciklažnog dvorišta i sl.) (svibanj, 2029) 3. Identifikacija, sanacija i zatvaranje ilegalnih odlagališta otpada (svibanj, 2029) 4. Uspostava cjelovitog sustava za održivo gospodarenje otpadom (godišnje, do prosinca)				
POKAZATELJ REZULTATA	Početna vrijednost (2025.)	Ciljane vrijednosti			
	2026.	2027.	2028.	2029.	
BROJ KORISNIKA KOJIMA JE OMOGUĆENO ODVOJENO PRIKUPLJANJE OTPADA	2.850	2.860	2.865	2.870	2.880
BROJ SANIRANIH LOKALITETA ILEGALNIH ODLAGALIŠTA OTPADA	0	1	1	1	1
NADLEŽNOST ZA PROVEDBU MJERE	Jedinstveni upravni odjel				
PROCIJENJENI TROŠAK PROVEDBE MJERE	350.000,00 EUR				
POVEZNICA S PROGRAMSKOM KLASIFIKACIJOM PRORAČUNA	A100001 Gospodarenje otpadom, K100003 Odlagalište otpada Samograd, A100006 Održavanje deponija otpada				
DOPRINOS PROVEDBI CILJEVA I PRIORITETA IZ POVEZANIH AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA	Oznaka mjere (R/I/O)	Doprinos ciljevima održivog razvoja (SDG)	Doprinos zelenoj i digitalnoj tranziciji		
	(I)	SDG 11, SDG 12, SDG 13	DA		

PC 13. Unaprjeđenje kvalitete i održivosti komunalnih infrastrukturnih sustava i usluga**MJERA 13.2. Unaprjeđenje kvalitete i održivo upravljanje sustava vodoopskrbe i odvodnje (vodnog gospodarstva)****SVRHA I OPIS PROVEDBE MJERE**

Ovom mjerom osigurati će se kontinuirana, sigurna, kvalitetna i dostatna opskrbu vodom svim stanovnicima Općine Starigrad kroz unaprjeđenje vodoopskrbnog sustava te izgradnju cjelovitog sustava za prikupljanje, pročišćavanje i zbrinjavanje otpadnih voda.

Trenutni sustav ne zadovoljava u potpunosti potrebe Općine, zbog čega je nužna djelomična rekonstrukcija i izgradnja vodovodne mreže u naseljima Starigrad i Seline radi osiguravanja uredne opskrbe potrošača u višim zonama. U sjeverozapadnom dijelu Općine (naselje Tribanj) nedostaje vodovodna mreža, pa je potrebno produžiti magistralni cjevovod.

Provedba ove mjere omogućit će daljnje unaprjeđenje javne vodoopskrbe te povećati ulaganja u modernizaciju i proširenje vodovodne infrastrukture, sustava javne odvodnje, uređaja za pročišćavanje komunalnih otpadnih voda i odvodnju bujičnih voda.

KLJUČNE AKTIVNOSTI S ROKOVIMA POSTIGNUĆA KLJUČNIH TOČAKA OSTVARENJA („MILESTONES“)

1. Izgradnja i unaprjeđenje sustava odvodnje i pročišćavanje otpadnih voda (svibanj, 2029)
2. Izgradnja i rekonstrukcija mreže javne vodoopskrbe i vodnih građevina (svibanj, 2029)

POKAZATELJ REZULTATA

Početna vrijednost (2025.)	2026.	2027.	2028.	2029.
----------------------------	-------	-------	-------	-------

POSTOTAK POKRIVENOSTI PODRUČJA OPĆINE IZGRAĐENOM ODVODNOM

0	0	0	0	25
---	---	---	---	----

NOVOIZGRAĐENI SUSTAV VODOOPSKRBE U M NADLEŽNOST ZA PROVEDBU MJERE

300	1.500	1.500	2.000	2.500
-----	-------	-------	-------	-------

Jedinstveni upravni odjel

PROCIJENJENI TROŠAK PROVEDBE MJERE

800.000,00 EUR

POVEZNICA S PROGRAMSKOM KLASIFIKACIJOM PRORAČUNA

A100003 Sufinanciranje projekata Vodovod, Program 1001 Građevine za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju

DOPRINOS PROVEDBI CILJEVA I PRIORITETA IZ POVEZANIH AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA	Oznaka mjere (R/I/O)	Doprinos održivog (SDG)	ciljevima razvoja	Doprinos zelenoj digitalnoj tranziciji	i
	(I)	SDG 6, SDG 11, SDG 13		DA	

PC 13. Unaprjeđenje kvalitete i održivosti komunalnih infrastrukturnih sustava i usluga

MJERA 13.3. Unaprjeđenje kvalitete i razvoj male komunalne infrastrukture i usluga

SVRHA I OPIS PROVEDBE MJERE	Sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu, Općina Starigrad ima obvezu građenja i održavanja komunalne infrastrukture. U okviru ove mjere planira se izgradnja i uređenje objekata male komunalne infrastrukture, nastavak ulaganja u proširenje i uređenje groblja, komunalno uređenje i opremanje naselja te redovito održavanje i osiguravanje čistoće javnih površina.				
KLJUČNE AKTIVNOSTI S ROKOVIMA POSTIGNUĆA KLJUČNIH TOČAKA OSTVARENJA („MILESTONES“)	1. Aktivnosti vezane za izgradnju i održavanje komunalne infrastrukture (godišnje, do prosinca) 2. Rekonstrukcija, izgradnja i investicijsko održavanje komunalnih objekata i opreme (svibanj, 2029) 3. Održavanje javnih površina, čišćenje i uređenje javnih površina te građevina i uređaja javne namjene (godišnje, do prosinca) 4. Poboljšanje komunalne opremljenosti (godišnje, do prosinca)				
POKAZATELJ REZULTATA	Početna vrijednost (2025.)	Ciljane vrijednosti			
		2026.	2027.	2028.	2029.
BROJ PONAVLJANJA RADOVA ODRŽAVANJA ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA KROZ GODINU	600	700	800	900	1.000
BROJ NOVOIZGRAĐENIH GROBNIH MJESTA	0	0	0	20	0
NADLEŽNOST ZA PROVEDBU MJERE	Jedinstveni upravni odjel				

PROCIJENJENI TROŠAK PROVEDBE MJERE	10.000.000,00 EUR			
POVEZNICA S PROGRAMSKOM KLASIFIKACIJOM PRORAČUNA	Glava 00203 Komunalna i ostala infrastruktura, Program 0101 Izgradnje komunalne infrastrukture, K100017 Groblje Tribanj			
DOPRINOS PROVEDBI CILJEVA I PRIORITETA IZ POVEZANIH AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA	Oznaka mjere (R/I/O)	Doprinos održivog (SDG)	Doprinos ciljevima razvoja zelenoj digitalnoj tranziciji	i
	(I)	SDG 11, SDG 3	DA	

PC 14. Unaprjeđenje energetske učinkovitosti i infrastrukture uz tranziciju prema čistoj energiji i OIE

MJERA 14.1. Povećanje energetske učinkovitosti infrastrukture i zgrada u javnom i privatnom sektoru

SVRHA I OPIS PROVEDBE MJERE

Iako se u Republici Hrvatskoj bilježi smanjenje energetske intenzivnosti, ona je i dalje viša od prosjeka Europske unije, ponajprije zbog neučinkovite upotrebe energije u javnom i privatnom sektoru. Ova mjera obuhvaća aktivnosti modernizacije i održavanja javne rasvjete, energetske obnovu i uređenje objekata javne i stambene namjene te poticanje korištenja obnovljivih izvora energije. Planirane mjere uključuju ugradnju solarnih kolektora i dizalica topline, rekonstrukciju vanjske ovojnice i stolarije, modernizaciju sustava grijanja i zamjenu energenata u zgradama javne namjene, provođenje energetske pregleda i certificiranja zgrada javnih ustanova te planiranje i provedbu projekata energetske učinkovitosti (EE) i obnovljivih izvora energije (OIE) na području Općine Starigrad.

KLJUČNE AKTIVNOSTI S ROKOVIMA POSTIGNUĆA KLJUČNIH TOČAKA OSTVARENJA („MILESTONES“)

1. Izgradnja i održavanje javne rasvjete (svibanj, 2029)

POKAZATELJ REZULTATA

Početna vrijednost (2025.)	Ciljane vrijednosti			
	2026.	2027.	2028.	2029.

BROJ POSTAVLJENIH NOVIH ENERGETSKIH EFIKASNIH RASVJETNIH TIJELA	30	40	40	40	45
BROJ ODRŽAVANIH RASVJETNIH TIJELA	1.665	1.700	1.750	1.800	1.850
NADLEŽNOST ZA PROVEDBU MJERE	Jedinstveni upravni odjel				
PROCIJENJENI TROŠAK PROVEDBE MJERE	990.000,00 EUR				
POVEZNICA S PROGRAMSKOM KLASIFIKACIJOM PRORAČUNA	Program 0106 Održavanje općinskih objekata, K100003 Izgradnja javne rasvjete				
DOPRINOS PROVEDBI CILJEVA I PRIORITETA IZ POVEZANIH AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA	Oznaka mjere (R/I/O)	Doprinos ciljevima održivog razvoja (SDG)	Doprinos zelenoj i digitalnoj tranziciji		
	(I)	SDG 7, SDG 11, SDG 12	DA		

PC 17. Unaprjeđenje prometne povezanosti i modernizacija prometnih sustava za održivo i sigurno prometovanje

MJERA 17.1. Unapređenje infrastrukture i organizacije cestovnog prometa i prometa u mirovanju

SVRHA I OPIS PROVEDBE MJERE

Cestovni promet na području Općine Starigrad suočava se s brojnim izazovima. Tijekom ljetnih mjeseci prometna infrastruktura trpi velika opterećenja zbog intenzivnog prometa te nedostatka prostora za promet u mirovanju, uz izražen manjak kontinuiranih biciklističkih i pješačkih staza. U narednom razdoblju planirana su ulaganja u asfaltiranje nerazvrstanih cesta kako bi se prometna infrastruktura prilagodila potrebama stanovnika i posjetitelja. Također, Općina će sudjelovati u sufinanciranju rada županijskih i državnih tijela nadležnih za održavanje i upravljanje cestama na svom području.

KLJUČNE AKTIVNOSTI S ROKOVIMA POSTIGNUĆA KLJUČNIH TOČAKA OSTVARENJA („MILESTONES“)

1. Sanacija i asfaltiranje nerazvrstanih cesta (Svibanj, 2029)

POKAZATELJ REZULTATA	Početna vrijednost (2025.)				
	Ciljane vrijednosti				
	2026.	2027.	2028.	2029.	
SANIRANE I ASFALTIRANE NERAZVRSTANE CESTE U KM	1,8	2	2	2	2
NADLEŽNOST ZA PROVEDBU MJERE	Jedinstveni upravni odjel				
PROCIJENJENI TROŠAK PROVEDBE MJERE	958.000,00 EUR				
POVEZNICA S PROGRAMSKOM KLASIFIKACIJOM PRORAČUNA	A100002 Sufinanciranje Županijske uprave za ceste, A100011 Sanacija i asfaltiranje nerazvrstanih cesta				
DOPRINOS PROVEDBI CILJEVA I PRIORITETA IZ POVEZANIH AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA	Oznaka mjere (R/I/O)	Doprinos ciljevima održivog razvoja (SDG)	Doprinos zelenoj i digitalnoj tranziciji		
	(I)	SDG 9, SDG 11, SDG 12	DA		

Prioritet 4. Optimizacija i unaprjeđenje usluga i procesa za razvoj pametne Općine

Provedba prioriteta 4. Optimizacija i unaprjeđenje usluga i procesa za razvoj pametne Općine realizirat će se kroz pet provedbenih mjera:

- Mjera 7.1. Optimizacija i digitalizacija usluga i procesa javne uprave
- Mjera 7.2. Jačanje ljudskih potencijala u javnom sektoru
- Mjera 7.3. Razvoj civilnog društva i osnaženje kapaciteta i suradnje među svim akterima razvoja
- Mjera 7.4. Jačanje kapaciteta za učinkovito korištenje fondova EU te pripremu i provedbu razvojnih projekata
- Mjera 7.5. Unaprjeđenje sustava upravljanja imovinom u vlasništvu lokalne i regionalne samouprave

PC 7. Poboljšanje kvalitete i učinkovitosti javnopravnih tijela lokalne i regionalne samouprave

MJERA 7.1. Optimizacija i digitalizacija usluga i procesa javne uprave

SVRHA I OPIS PROVEDBE MJERE

Djelotvorno i učinkovito upravljanje resursima i poslovnim procesima Općine Starigrad temelj je za stvaranje poticajnog poslovnog okruženja i razvoj održivog, konkurentnog lokalnog gospodarstva kojem doprinosi i kompetentna, profesionalna i pouzdana javna uprava. Ova mjera obuhvaća aktivnosti usmjerene na učinkovito upravljanje resursima u skladu s načelima efikasnosti te osiguravanje nesmetanog funkcioniranja unutarnjih procesa Općine na operativnoj razini. Za unaprjeđenje učinkovitosti i djelotvornosti rada Općine Starigrad i povezanih javnopravnih tijela potrebno je jačati kapacitete, poticati aktivnu suradnju svih razvojnih aktera, snažnije koristiti mogućnosti EU fondova te primjenjivati nova znanja i tehnologije u poslovanju.

KLJUČNE AKTIVNOSTI S ROKOVIMA POSTIGNUĆA KLJUČNIH TOČAKA OSTVARENJA („MILESTONES“)

1. Redovna djelatnost izvršnog tijela, predstavničkih tijela i Jedinственог управног одјела te mjesna samouprava (godišnje, do prosinca)
2. Pravno-normativni poslovi (godišnje, do prosinca)
3. Informatizacija poslovanja i izrada nove mrežne stranice (godišnje, do prosinca)
4. Učinkovito upravljanje javnim prostorom i imovinom (godišnje, do prosinca)

POKAZATELJ REZULTATA

Početna vrijednost (2025.)	Ciljane vrijednosti			
	2026.	2027.	2028.	2029.

BROJ OPTIMIZIRANIH I/ILI DIGITALIZIRANIH USLUGA OPĆINE

1	1	1	1	1
---	---	---	---	---

BROJ PROJEKATA OPĆINE ZA KOJE JE ODOBRENO SUFINANCIRANJE SREDSTVIMA ESI FONDOVA

1	1	1	1	1
---	---	---	---	---

BROJ DODIJELJENIH DOZVOLA ZA RAD NA POMORSKOM DOBRU NADLEŽNOST ZA PROVEDBU MJERE

21	21	21	23	23
----	----	----	----	----

Jedinstveni upravni odjel

PROCIJENJENI TROŠAK PROVEDBE MJERE

280.000,000 EUR

POVEZNICA S PROGRAMSKOM KLASIFIKACIJOM PRORAČUNA

Glava 00101 Općinsko vijeće i povjerenstva, K100002 Računala, računalna oprema i programi, K100003 Telekomunikacijski uređaji i oprema

**DOPRINOS PROVEDBI CILJEVA I
PRIORITETA IZ POVEZANIH AKATA
STRATEŠKOG PLANIRANJA**

Oznaka mjere (R/I/O)	Doprinos ciljevima održivog razvoja (SDG)	Doprinos zelenoj i digitalnoj tranziciji
(R)	SDG 10, SDG 11, SDG 16	DA

PC 7. Poboljšanje kvalitete i učinkovitosti javnopravnih tijela lokalne i regionalne samouprave

MJERA 7.2. Jačanje ljudskih potencijala u javnom sektoru

SVRHA I OPIS PROVEDBE MJERE

Kompetentna, profesionalna i pouzdana javna uprava temelji se na stalnom razvoju ljudskih kapaciteta kao ključnih nositelja javnih usluga. Ova mjera obuhvaća kontinuirano obrazovanje i osposobljavanje službenika i zaposlenika Općine Starigrad radi unapređenja njihovih znanja i vještina. Profesionalnost i učinkovitost javne uprave počivaju na vrednovanju ljudskih resursa prema postignutim rezultatima te na načelu jednakog pristupa. Stručno usavršavanje kroz seminare, tečajeve i edukacije doprinosi jačanju stručnih kvalifikacija zaposlenika, što će rezultirati većom učinkovitošću, transparentnošću i otvorenošću javne uprave Općine Starigrad.

**KLJUČNE AKTIVNOSTI S ROKOVIMA
POSTIGNUĆA KLJUČNIH TOČAKA
OSTVARENJA („MILESTONES“)**

1. Redovna djelatnost upravljanja ljudskim resursima (godišnje, do prosinca)
2. Stručno usavršavanje i edukacije djelatnika Općine i povezanih javnopravnih tijela (godišnje, do prosinca)

POKAZATELJ REZULTATA

Početna vrijednost (2025.)	Ciljane vrijednosti			
	2026.	2027.	2028.	2029.

**BROJ EDUCIRANIH ZAPOSLENIKA
SAMOUPRAVNE JEDINICE**

6 6 6 6 6

NADLEŽNOST ZA PROVEDBU MJERE

Jedinstveni upravni odjel

**PROCIJENJENI TROŠAK PROVEDBE
MJERE**

6.000.000,00 EUR

**POVEZNICA S PROGRAMSKOM
KLASIFIKACIJOM PRORAČUNA**

Program 0100 Redovna djelatnost JUO-a, A100001
Sufinanciranje UO Zadarske županije

**DOPRINOS PROVEDBI CILJEVA I
PRIORITETA IZ POVEZANIH AKATA
STRATEŠKOG PLANIRANJA**

Oznaka mjere (R/I/O)	Doprinos ciljevima održivog razvoja (SDG)	Doprinos zelenoj i digitalnoj tranziciji
(R)	SDG 16, SDG 11, SDG 8, SDG 9	DA

PC 7. Poboljšanje kvalitete i učinkovitosti javnopravnih tijela lokalne i regionalne samouprave

MJERA 7.3. Razvoj civilnog društva i osnaženje kapaciteta i suradnje među svim akterima razvoja

SVRHA I OPIS PROVEDBE MJERE

Kako bi se nadomjestili ograničeni financijski kapaciteti Općine i povećala učinkovitost, poticat će se suradnja svih razvojnih aktera na lokalnoj, međuregionalnoj i međunarodnoj razini. Ova mjera uključuje poticanje suradnje s jedinicama lokalne samouprave te suradnju i financijsku podršku organizacijama civilnog društva, vjerskim zajednicama i drugim neprofitnim organizacijama, čime se stanovništvu omogućuje aktivnije sudjelovanje u razvojnim projektima Općine Starigrad.

Svrha ove mjere je unaprjeđenje međusektorske suradnje i razvoj partnerskih odnosa civilnog, javnog i gospodarskog sektora radi postizanja održivog razvoja Općine Starigrad.

**KLJUČNE AKTIVNOSTI S ROKOVIMA
POSTIGNUĆA KLJUČNIH TOČAKA
OSTVARENJA („MILESTONES“)**

1. Suradnja i financiranje organizacija civilnog društva, vjerskih zajednica i neprofitnih organizacija (godišnje, do prosinca)
2. Sudjelovanje u radu lokalnih akcijskih grupa (godišnje, do prosinca)

POKAZATELJ REZULTATA

Početna vrijednost (2025.)	Ciljane vrijednosti			
	2026.	2027.	2028.	2029.

**BROJ SUFINANCIRANIH PROGRAMA I
PROJEKATA ORGANIZACIJA
CIVILNOG DRUŠTVA I DRUGIH
NEPROFITNIH ORGANIZACIJA**

3	5	6	6	6
---	---	---	---	---

BROJ SUDJELOVANJA U PROGRAMIMA I PROJEKTIMA LAG-A	3	1	1	1	1
NADLEŽNOST ZA PROVEDBU MJERE	Jedinstveni upravni odjel				
PROCIJENJENI TROŠAK PROVEDBE MJERE	104.000,00 EUR				
POVEZNICA S PROGRAMSKOM KLASIFIKACIJOM PRORAČUNA	Program 0101 Financiranje udruga i ostale donacije, A100001 Članstvo u lokalnim akcijskim grupama				
DOPRINOS PROVEDBI CILJEVA I PRIORITETA IZ POVEZANIH AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA	Oznaka mjere (R/I/O)	Doprinos ciljevima održivog razvoja (SDG)	Doprinos zelenoj i digitalnoj tranziciji		
	(I)	SDG 16, SDG 17	DA		

PC 7. Poboljšanje kvalitete i učinkovitosti javnopravnih tijela lokalne i regionalne samouprave

MJERA 7.4. Jačanje kapaciteta za učinkovito korištenje fondova EU te pripremu i provedbu razvojnih projekata

SVRHA I OPIS PROVEDBE MJERE	Ova mjera obuhvaća stručno usavršavanje općinskih službenika kroz edukacije i seminare o pripremi i provedbi EU projekata, kao i provedbu već ugovorenih projekata. Aktivnosti će doprinijeti jačanju kapaciteta Općine Starigrad, potaknuti decentralizaciju i omogućiti učinkovitije korištenje Europskih sredstava pri prijavi na natječaje te financiranju razvojnih projekata.				
KLJUČNE AKTIVNOSTI S ROKOVIMA POSTIGNUĆA KLJUČNIH TOČAKA OSTVARENJA („MILESTONES“)	1. Izrada projektne tehničke dokumentacije (godišnje, do prosinca)				
POKAZATELJ REZULTATA	Početna vrijednost (2025.)	2026.	2027.	2028.	2029.
BROJ IZRAĐENE PROJEKTNO TEHNIČKE DOKUMENTACIJA	1	1	1	1	1
NADLEŽNOST ZA PROVEDBU MJERE	Jedinstveni upravni odjel				
PROCIJENJENI TROŠAK PROVEDBE MJERE	90.000,00 EUR				

POVEZNICA S PROGRAMSKOM KLASIFIKACIJOM PRORAČUNA	K100014 Izrada projektnih dokumentacija za prijavu projekata		
DOPRINOS PROVEDBI CILJEVA I PRIORITETA IZ POVEZANIH AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA	Oznaka mjere (R/I/O)	Doprinos ciljevima održivog razvoja (SDG)	Doprinos zelenoj i digitalnoj tranziciji
	(O)	SDG 10, SDG 11, SDG 16, SDG 17	DA

PC 7. Pобољшanje kvalitete i učinkovitosti javnopravnih tijela lokalne i regionalne samouprave

MJERA 7.5. Unaprjeđenje sustava upravljanja imovinom u vlasništvu lokalne i regionalne samouprave.

SVRHA I OPIS PROVEDBE MJERE

Aktiviranje nedovoljno iskorištene imovine i unaprjeđenje upravljanja cjelokupnom imovinom u vlasništvu Općine i povezanih javnopravnih tijela ključni su za stavljanje imovine u funkciju društvenog i gospodarskog razvoja. Provedbom aktivnosti unutar ove mjere, kroz revitalizaciju javne imovine, stvaraju se preduvjeti za učinkovitije korištenje EU fondova. Istovremeno se uređuju imovinsko-pravni odnosi, pojednostavljuje proces ulaganja, racionaliziraju troškovi i poboljšava dostupnost usluga svim građanima Općine Starigrad.

KLJUČNE AKTIVNOSTI S ROKOVIMA POSTIGNUĆA KLJUČNIH TOČAKA OSTVARENJA („MILESTONES“)

1. Tekuće investicijsko održavanje i upravljanja režijskim troškovima (godišnje, do prosinca)
2. Izrada projektno tehničke dokumentacije (godišnje, do prosinca)
3. Praćenje stanja u prostoru i upravljanja zemljištem i opremom (godišnje, do prosinca)

POKAZATELJ REZULTATA

Početna vrijednost (2025.)	Ciljane vrijednosti			
	2026.	2027.	2028.	2029.

BROJ IZRAĐENIH GODIŠNJIH PLANOVA I IZVJEŠĆA UPRAVLJANJA IMOVINOM OPĆINE STARIGRAD

1	1	1	1	1
---	---	---	---	---

NADLEŽNOST ZA PROVEDBU MJERE

Jedinstveni upravni odjel

PROCIJENJENI TROŠAK PROVEDBE MJERE

4.800,00 EUR

POVEZNICA S PROGRAMSKOM KLASIFIKACIJOM PRORAČUNA	T00001 Tekuće i investicijsko održavanje općinskih objekata		
DOPRINOS PROVEDBI CILJEVA I PRIORITETA IZ POVEZANIH AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA	Oznaka mjere (R/I/O)	Doprinos ciljevima održivog razvoja (SDG)	Doprinos zelenoj i digitalnoj tranziciji
	(O)	SDG 10, SDG 11, SDG 16	DA

5. OKVIR ZA PRAĆENJE PROVEDBE

Praćenje napretka i izvještavanje o provedbi *Provedbenog programa Općine Starigrad 2025. - 2029.* obuhvaća procese prikupljanja, analize i usporedbe podataka o utvrđenim pokazateljima rezultata kojima se sustavno prati napredak provedbe mjera utvrđenih u ovom aktu strateškog planiranja.

Institucionalni okvir za praćenje i izvješćivanje te rokovi i postupci praćenja i izvještavanja o provedbi *Provedbenog programa Općine Starigrad 2025. - 2029.* propisani su odredbama *Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“ 123/17,151/22)* te *Pravilnikom o rokovima i postupcima praćenja i izvještavanja o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ 44/2023)*. Za potrebe praćenja napretka u provedbi mjera i ostvarivanju povezanih pokazatelja rezultata nositelji izrade provedbenog programa izvještavaju izvršno tijelo dva puta godišnje (polugodišnje i godišnje izvješće o provedbi provedbenog programa).

Okvir za praćenje provedbe sadržan je u Prilogu 1., koji je sastavni dio *Provedbenog programa Općine Starigrad za razdoblje od 2025. do 2029. godine.*

PRILOZI

Popis kratica

DVD	Dobrovoljno vatrogasno društvo
DZS	Državni zavod za statistiku
EE	Energetska učinkovitost (eng. Energy Efficiency)
EU	Europska unija
EUR	euro
FLAG	Lokalna akcijska grupa u ribarstvu
GIS	geoprostorni informacijski sustav
GP	Granični prijelaz
HR_NUTS	Nacionalna klasifikacija statističkih regija
I	Investicijske mjere
IKT	Informacijska i komunikacijska tehnologija
JLS	Jedinica lokalne samouprave
JUO	Jedinstveni upravni odjel
km	kilometar
KUD	Kulturno umjetničko društvo
LAG	Lokalna akcijska grupa
mm	milimetar
mil.	milijun
MRRFEU	Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije
NN	Narodne novine
NP	Nacionalni park
NRS	Nacionalna razvojna strategija
O	Ostale mjere
OIE	Obnovljivi izvori energije
OPG	Obiteljsko-poljoprivredno gospodarstvo
OŠ	Osnovna škola
PC	Posebni cilj
PE	Cijevi polietilena

PRŽŽ	Plan razvoja Zadarske županije
PO	Područni objekt
R	Reformske mjere
RH	Republika Hrvatska
SDG	Ciljevi održivog razvoja (eng. Sustainable Development Goals)
st.	stanovnika
STEM	Znanost, tehnologija, inženjerstvo i matematika, (eng. Science, Technology, Engineering and Mathematics)
TZO	Turistička zajednica općine
UN	Ujedinjeni narodi, međuvladina organizacija
UNESCO	UNESCO (eng.: United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization; hrv.: Organizacija Ujedinjenih naroda za obrazovanje, znanost i kulturu)
UO	Upravni odjel
ZADRA NOVA	Javna ustanova Agencija za razvoj Zadarske županije

Tablice

1. Prirodno kretanje stanovništva u Općini Starigrad 2020. – 2024. godine, Prirodno kretanje stanovništva 2020. – 2024., Državni zavod za statistiku, (izvor: <https://dzs.gov.hr/>)
2. Procjena stanovništva prema spolu u Općini Starigrad 2020. – 2023. godine, Procjena stanovništva prema spolu, po gradovima/općinama, Državni zavod za statistiku, (izvor: <https://dzs.gov.hr/>)
3. Prikaz broja dolazaka i noćenja na području Općine Starigrad od 2021. do 2024., Turistička zajednica Zadarske županije, Statistička analiza turističkog prometa u 2024. godini, (izvor: <https://www.zadar.hr/hr>)

Slike

1. Organizacijska struktura Općine Starigrad, Statut Općine Starigrad, (izvor: <https://www.opcina-starigrad.hr/statut/>)
2. Unutarnje ustrojstvo Općine Starigrad, Statut Općine Starigrad, (izvor: <https://www.opcina-starigrad.hr/statut/>)

3. Geografski položaj Općine Starigrad u Zadarskoj županiji, Provedbeni program Općine Starigrad 2021. – 2025., (izvor: <https://www.opcina-starigrad.hr/strateski-planovi-i-dokumenti/>)
4. Procjena broja stanovnika u Općini Starigrad 2020. - 2023. godine, Procjena stanovništva prema spolu, po gradovima/općinama, Državni zavod za statistiku, (izvor: <https://dzs.gov.hr/>)
5. Karta cesta Zadarske županije, Županijska uprava za ceste Zadarske županije (izvor: <https://www.zuc-zadar.hr/>)
6. Broj i vrsta poslovnih subjekata na području Općine Starigrad, Digitalna komora, HGK, (izvor: <https://digitalnakomora.hr/home>)
7. Dob nositelja poljoprivrednog gospodarstva na području Općine Starigrad, APPRRR, Upisnik poljoprivrednika, (izvor: <https://www.aprrr.hr/>)
8. Indeks turističke razvijenosti Općine Starigrad za 2024. godinu i po jedinicama lokalne samouprave Zadarske županije, Institut za turizam, (izvor: <https://iztg.hr/>)
9. Broj učenika po školskoj godini, Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih, (izvor: <https://mzom.gov.hr/>)
10. Slika 13. Doprinos Prioriteta 1 ciljevima Agende 2030 UN-a ciljevima Agende 2030 UN-a
11. Slika 13. Doprinos Prioriteta 2 ciljevima Agende 2030 UN-a ciljevima Agende 2030 UN-a
12. Slika 13. Doprinos Prioriteta 3 ciljevima Agende 2030 UN-a ciljevima Agende 2030 UN-a
13. Slika 13. Doprinos Prioriteta 4 ciljevima Agende 2030 UN-a ciljevima Agende 2030 UN-a

Prilog dokumentu

Prilog 1 - Prikaz Provedbenog programa Općine Starigrad 2025.-2029.

